

नेपाल इन्जिनियर्स एसोसिएसनको चौथो संशोधित विधान
२०५१

प्रस्तावना: नेपालको सर्वाङ्गीण विकासको क्रममा देशका इन्जिनियर समुदायको भूमिका सुव्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउनको साथै समुदायको पेशागत हित र समुन्नतिका लागि संगठित तवरले सामुहिक रूपमा काम गर्न मुनाफारहित एवं गैर राजनैतिक सार्वजनिक प्रकृतिको गैर सरकारी सामाजिक संस्थाको स्थापना गर्ने उद्देश्यबाट वि.सं. २०१९ सालमा स्थापित नेपाल इन्जिनियर्स एसोसिएसनले २०२४ सालमा तयार भएको विधानको तेस्रो संशोधन २०५१ अन्तर्गत काम गर्दै आएकोमा हाल दश गुणा भन्दा बढी सदस्य संख्यामा वृद्धि भएको र नेपालको संविधान २०७२ अनुरूप मुलुकमा संघीय शासन व्यवस्था लागू भैसकेको अवस्थामा उक्त विधानमा समसामयिक संशोधन गर्न वान्छनीय भएकोले संस्था दर्ता ऐन २०३४ को अधिनमा रही विशेष साधारण सभा २०७५ बाट विधानको चौथो संशोधन पारित गरिएको छ ।

परिच्छेद - १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

- (क) यस संस्थाको नाम “नेपाल इन्जिनियर्स एसोसिएसन” रहेको छ । यसलाई अंग्रेजीमा **Nepal Engineers' Association** भनिनेछ । छोटकरीमा “NEA” भनिनेछ ।
- (ख) यो विधान यस संस्थाका सदस्यहरूलाई लागू हुनेछ ।
- (ग) यो विधान स्थानीय अधिकारीबाट स्वीकृत भएको मिति देखि लागू हुनेछ ।

२. संस्थाको कार्यालय रहने ठेगाना:

- (क) यो संस्थाको केन्द्रिय कार्यालय काठमाडौं उपत्यकामा रहनेछ ।
- (ख) यस विधानको अधिनमा रही आवश्यकता अनुसार नेपालभित्र प्रदेश केन्द्र र जिल्ला तथा स्थानीय तह समेटने गरी स्थानीय केन्द्रहरू एवं नेपाल बाहिर सम्पर्क कार्यालय खोल्न सकिनेछ ।

३. परिभाषा : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस विधानमा,

- (क) “संस्था” वा “एसोसिएसन” भन्नाले नेपाल इन्जिनियर्स एसोसिएसनलाई जनाउनेछ ।
- (ख) “विधान” भन्नाले नेपाल इन्जिनियर्स एसोसिएसनको विधान (संशोधन सहित) लाई जनाउनेछ ।
- (ग) “सल्लाहकार परिषद्” भन्नाले त्यस्तो सभालाई जनाउनेछ, जसलाई अंग्रेजीमा **Advisory Council** भनिनेछ ।
- (घ) “नियम” वा “उपनियम” भन्नाले यो विधान अन्तर्गत बनेका एसोसिएसनका नियम तथा उपनियमलाई जनाउनेछ ।
- (ङ) “तोकिए” वा “तोकिए बमोजिम” भन्नाले यस विधान र विधान अन्तर्गत बनेका नियम उपनियममा तोकिएको कुरालाई जनाउनेछ ।
- (च) “समिति” भन्नाले एसोसिएसनको कार्यकारिणी समितिलाई जनाउनेछ ।
- (छ) “पदाधिकारी” भन्नाले यस विधान बमोजिम निर्वाचित कार्यकारिणी समितिका विभिन्न पदमा रहेका पदाधिकारीहरूलाई सम्भन्नुपर्दछ ।

- (ज) “सदस्य” भन्नाले यस विधान अन्तर्गत सम्पूर्ण अधिकार उपभोग गर्न पाउने फेलो, साधारण सदस्य र आजीवन सदस्यलाई जनाउनेछ ।
- (झ) “ईन्जिनियर” भन्नाले आर्किटेक्ट समेतलाई जनाउनेछ ।
- (ञ) “स्थानीय अधिकारी” भन्नाले सम्बन्धित जिल्लाको प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई जनाउनेछ ।
४. संस्थाको छाप र चिन्ह: प्रचलित व्यवस्थाको प्रतिकूल नहुने गरी एशोसिएसनको एउटा छुट्टै छाप र चिन्ह हुनेछ । छाप र चिन्ह केन्द्रीय कार्यसमितिले निर्णय गरी अंग्रेजी तथा नेपाली भाषामा प्रयोगमा ल्याउनेछ । तर संस्थाको नाम, छाप र चिन्ह पूर्व दर्ता भएको कुनै संस्थासँग मेल खाएमा संशोधनको प्रक्रियाद्वारा तुरुन्त संशोधन गरिनेछ ।

परिच्छेद - २

संस्थाको उद्देश्य

५. संस्थाको उद्देश्य : नेपालको प्रचलित ऐन, कानूनको अधिनमा रही सम्बन्धित निकायसँग समन्वय र सामञ्जस्य कायम राखी आफ्ना पेशागत गतिविधी तथा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गरी संस्थाका निम्न बमोजिम उद्देश्यहरु हुनेछन् ।
- (क) यो संस्था मुनाफारहित, जनहितकारी सामाजिक संस्था हुनेछ ।
- (ख) मुनाफारहित, गैरराजनीतिक, सार्वजनिक प्रकृतिको सामाजिक संस्थाको रूपमा नेपालमा इन्जिनियरिङ, विज्ञान र प्रविधिको समुचित विकास तथा परिचालन गर्ने गराउने तर्फ सहयोग पुऱ्याउने ।
- (ग) नेपाली इन्जिनियरहरुबीच आपसी सम्पर्क, सद्भावना र सहयोग बढाउने तथा उनीहरुको हक हितको सुरक्षा गर्ने ।
- (घ) नेपालको राष्ट्रिय विकास गतिविधिमा देशका इन्जिनियर जनशक्तिको सहभागिताको हदैसम्म उपयोग गरेर यसतर्फ विदेशी निर्भरतालाई अन्त्य गर्न प्रयास गर्ने ।
- (ङ) सदस्यहरु बीच पेशागत उच्चतम आदर्शलाई निरन्तर अभिवृद्धि गर्ने तथा व्यापक तुल्याउने ।
- (च) आवश्यकतानुसार इन्जिनियरिङ क्षेत्रमा अध्ययन, अनुसन्धान, तालिम, परामर्श उपलब्ध गराउने ।
- (छ) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, स्थानीय तह तथा विभिन्न राष्ट्रिय एवं अन्तर्राष्ट्रिय संघ संस्थाहरूसँगको सहकार्यमा इन्जिनियरहरुको पेशागत विकास गर्दै देश विकासमा दत्तचित रहने ।
- (ज) सूचना प्रविधिको बिस्तारमा टेवा पुऱ्याउने ।
- (झ) अन्तर्राष्ट्रिय इन्जिनियरिङ संघ संस्थासँग सम्बन्ध, आपसी सहयोग तथा सद्भावना राख्ने ।
- (ञ) राष्ट्रिय विकासको हरेक गतिविधीहरुमा प्राविधिक ज्ञान र सीपको हदैसम्म उपयोग गरी इन्जिनियरिङ क्षेत्रको नीति निर्माणमा सहयोग पुऱ्याउने ।
- (ट) यो संस्था एक अविच्छिन्न उत्तराधिकारवाला स्वशासित र संगठित पेशागत संस्था हुनेछ ।
- (ठ) यस संस्थाले व्यक्ति सरह चल अचल सम्पत्ति प्राप्त गर्न, भोगचलन गर्न र हक हस्तान्तरण गरी लिन दिन सक्नेछ ।

- (ड) यस संस्थाले आफ्ना उद्देश्य पूरा गर्ने क्रममा आवश्यक परेमा स्वदेश तथा विदेशका विभिन्न व्यक्ति कार्यालय वा संघ संस्थाहरूसँग सहकार्य सरसल्लाह सहयोग आदान प्रदान गर्न तथा समन्वय स्थापना गर्ने सक्नेछ ।
- (ढ) यस संस्थाले समान उद्देश्य भएका अन्य संस्थाहरूसँग कार्यगत एकता गर्न सक्नेछ ।
६. संस्थाको उद्देश्य प्राप्त गर्न गरिने कामहरु: यस संस्थाले माथि उल्लेखित आफ्ना उद्देश्य प्राप्त गर्न देहायका कार्यहरु गर्नेछ ।
- (क) संस्थाले प्रचलित नेपाल कानून बमोजिम सम्बन्धित निकायबाट अनुमति लिनुपर्ने भएमा लिई आफ्ना उद्देश्यहरुको कार्यान्वयन गर्नेछ ।
- (ख) संस्थालाई आवश्यक पर्ने जग्गा जमिन खरिद गर्न वा अन्य कुनै तवरले प्राप्त गर्न, भवन निर्माण गर्न वा भाडामा लिन वा लिजमा लिन सक्नेछ । यसरी खरिद वा प्राप्त गरेको चल अचल सम्पत्ति कुनैपनि तवरले धितोबन्धक, बिक्रीवितरण लगायत अन्य तवरबाट हक हस्तान्तरण गर्न सक्नेछ ।
- (ग) संस्थालाई आवश्यक पर्ने फर्निचर, कम्प्युटर, टेलिफोन, प्रिन्टर्स लगायत कार्यालय सामग्री तथा सवारी साधन खरिद गर्न सक्नेछ वा भाडामा लिई प्रयोग गर्न सक्नेछ ।
- (घ) संस्थाले आफ्नो उद्देश्य परिपूर्ति र कार्यान्वयनको निमित्त राष्ट्रिय, अन्तर्राष्ट्रिय, बहुराष्ट्रिय, सरकारी, अर्धसरकारी, निजी संस्था एवं स्थानीय तह तथा सरोकारवाला प्राज्ञ, विज्ञ, विशेषज्ञ, प्राविधिक, उद्यमी, व्यवसायीहरूसँग सहकार्य, समझदारी, साभेदारी र समन्वयमा कायम गर्न सक्नेछ ।
- (ङ) संस्थाले आफ्नो हकहितको संरक्षण गर्न यस विधान र प्रचलित नेपाल कानूनले प्रदान गरेको अख्तियारी प्रयोग गर्नेछ ।

परिच्छेद - ३

सदस्यता

७. सदस्यताको प्रकार: एशोसिएसनमा निम्नप्रकारका सदस्य हुनेछन् ।

- (क) साधारण सदस्य : नेपाल इन्जिनियर्स एशोसिएसनले मान्यता दिएको कुनै विश्वविद्यालय वा उच्च शिक्षण संस्थानबाट आर्किटेक्चर वा इन्जिनियरिङ टेक्नोलोजी विषयमा कम्तिमा स्नातकोपाधि प्राप्त गरी आर्किटेक्चर, इन्जिनियरिङ वा सम्बन्धित पेशामा लागेका व्यक्तिले तोकिएको शुल्क बुझाई एशोसिएसनको सदस्यता प्राप्त गर्न सक्नेछन् ।
- (ख) आजीवन सदस्यता : देहायका अवस्थामा एशोसिएसनको आजीवन सदस्यता प्राप्त गर्न सकिनेछ ।

अ. एशोसिएसनको आजीवन सदस्यता लिन चाहने व्यक्तिले एशोसिएसनलाई बुझाउनुपर्ने सबै बाँकी रकमका साथै आजीवन सदस्यताको लागि तोकिएको शुल्क एक मुष्ट बुझाई दिएको आवेदन समितिद्वारा स्वीकृत भएमा ।

आ. ६० वर्ष उमेर पुग्दासम्म कायम राखेका संस्थापक सदस्य (०२४ सालको सदस्यता) वा कम्तिमा २५ वर्षसम्म सदस्यता शुल्क तिरी सकेको भए ६० वर्ष पुगेका सदस्यलाई समितिले स्वतः आजीवन सदस्य बनाउनुपर्नेछ ।

(ग) **फेलो** : देहायको योग्यता पुगेको कुनै सदस्य एशोसिएसनको फेलो बन्न सक्नेछन् ।

अ. कम्तिमा १५ वर्षसम्म अविच्छिन्न सदस्यता कायम राखी सम्बन्धित पेशामा लागेका र उल्लेखनीय योगदान दिएका ।

आ. यस विधान अन्तर्गत बनेका विनियमले तोकेको अन्य योग्यता र प्रक्रिया समेत पूरा गरेका आजिवन सदस्यले दिएको आवेदन माथि विचार गरी समितिले फेलो प्रदान गर्ने निर्णय गरेमा ।

(घ) **मानार्थ सदस्य** : एशोसिएसनको हित संरक्षण तथा प्रतिष्ठा सम्बर्द्धनका लागि योगदान गरेको राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय जगतमा इन्जिनियरिङ्ग क्षेत्र या पेशाको हितको लागि कार्य गरेको वा ठोस योगदान दिएको ख्याति प्राप्त व्यक्तिलाई निजको इन्जिनियरिङ्ग स्नातक डिग्री नभएपनि समितिले मानार्थ सदस्यता प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(ङ) **संस्थागत सदस्य** : कुनै सदस्य वा सदस्यहरुको नाममा दर्ता भएको वा कम्तिमा एकजना एशोसिएसनका सदस्य व्यवस्थापनको उच्च तहमा संलग्न रहेको इन्जिनियरिङ्ग वा आर्किटेक्चर सम्बन्धि काम गर्ने कम्तिमा २०० जना यस एशोसिएसनको सदस्य भएको मान्यता प्राप्त संघ वा संस्थाले आवेदन दिएमा त्यस्तो संस्थालाई समितिको निर्णयद्वारा यस एशोसिएसनको संस्थागत सदस्यता प्रदान गर्न सकिनेछ ।

(च) माथि बुँदा (ङ) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि हाल कायम रहेका संस्थागत सदस्यहरु यथावत कायम रहने छन् ।

८. **सदस्यता प्रदान**: देहायका अवस्थामा एशोसिएसनको सदस्यता प्रदान गरिनेछ ।

(क) एशोसिएसनको सदस्यता प्राप्त गर्नको लागि विधानको दफा ७ (क) मा तोकिएको योग्यता प्राप्त व्यक्तिले तोकिएको शुल्क बुझाई समिति समक्ष वा तोकिएको ठाउँमा आवेदन दिनुपर्नेछ । समितिले त्यस्तो आवेदन माथि विचार गरी सदस्यता प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(ख) आजीवन सदस्य प्राप्त गर्नको लागि दफा ७ (ख) मा तोकिएको योग्यता पुगेका सदस्यले दिएको आवेदन माथि विचार गरी समिति ले आजीवन सदस्यता प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(ग) फेलो प्राप्त गर्नका लागि दफा ७ (ग) मा तोकिएको योग्यता पुगेको सदस्यले तोकिएको शुल्क बुझाई समिति समक्ष वा तोकिएको ठाउँमा दिएको आवेदन उपर विचार गरी समितिले फेलो प्रदान गर्न सक्नेछ ।

९. **सदस्यताको खारेजी**: देहायका अवस्थामा एशोसिएसनका सबै प्रकारका सदस्यताको खारेजी हुनेछ ।

(क) सदस्यताबाट दिईएको राजीनामा समितिबाट स्वीकृत भएमा ।

(ख) सदस्यको निधन भएमा, मानसिक असन्तुलन भएमा वा तोकिएको योग्यता कायम नरहेमा ।

(ग) संस्थागत सदस्यता प्राप्त गर्ने संघ वा संस्थाको विघटन भएमा वा सम्बन्धित काम गर्ने मान्यता समाप्त भएमा ।

- (घ) तोकिएको बार्षिक शुल्क लगातार २ वर्षभन्दा बढी समयसम्म नतिर्ने वा एशोसिएसनलाई बुझाउनुपर्ने अन्य कुनै रकम निर्धारित समयमा नबुझाउने सदस्यलाई समितिले रकम नबुझाउन्जेल सम्मका लागि मताधिकार लगायत सबै किसिमका अधिकार सहूलियतहरूबाट बञ्चित गर्न सक्नेछ । तर त्यस्ता सदस्यहरूले उक्त रकम बुझाएपछि यो उपदफाको बन्देज स्वतः समाप्त हुनेछ ।
- (ङ) सदस्यले विधान वा यस अन्तर्गत बनेका नियम उपनियम उल्लंघन गरेमा अथवा इन्जिनियरिङ्ग समुदायको हित विरुद्ध कार्य गरेमा अथवा तोकिएको आचारसंहिता उल्लंघन गरेमा निजलाई समितिको दुईतिहाई बहुमतको निर्णयले सदस्यताबाट निष्काशन गर्न सकिनेछ । तर त्यसरी निष्काशित गर्दा सम्बन्धित सदस्यलाई आफ्नो निर्दोषिता प्रमाणित गर्न आफ्नो प्रतिरक्षा गर्न पाउने अधिकारबाट बञ्चित गरिने छैन । समितिको निष्काशनको निर्णय माथि चित्त नबुझे सम्बन्धित व्यक्तिले आगामी साधारण सभामा पुनरावेदन गर्न सक्नेछ । तर यस्तो निर्णय उपर पुनरावेदन गर्न पाइने साधारणसभा बस्नु वीचको अवधीभर यस्तो निष्काशित व्यक्ति एशोसिएसनको सदस्यताको हैसियतबाट प्राप्त सबै अधिकार र सुविधाबाट बञ्चित रहनेछ ।

१०. **सदस्यता शुल्क:** सबै प्रकारका सदस्यले एशोसिएसनलाई बुझाउनुपर्ने प्रवेश शुल्क, वार्षिक सदस्यता शुल्क तथा आजीवन सदस्य बन्न एकमुष्ठ बुझाउनुपर्ने शुल्क कार्यकारिणी समितिले तोके बमोजिम हुनेछ ।

११. **सदस्यका कर्तव्य र अधिकार :**

(१) **कर्तव्य:** सबै प्रकारका सदस्यहरूको कर्तव्य देहायमा लेखिए अनुसार हुनेछन् ।

- (क) एशोसिएसनको हित र मर्यादा कायम राख्न सदा तत्पर रहने ।
- (ख) आ-आफ्नो पेशा अन्तर्गत रही एशोसिएसनलाई अहित हुने कुनैपनि कार्य नगर्ने ।
- (ग) एशोसिएसनलाई बुझाउनुपर्ने शुल्कहरू समयमा बुझाउने ।
- (घ) एशोसिएसनको मातहत वा सहयोगमा हुने कुनैपनि क्रियाकलापका आयोजनामा सक्रिय सहयोग गर्ने ।
- (ङ) कुनै सदस्यको कर्तव्य तथा अधिकारमा बाधा र हानी नोक्सानी नपुऱ्याई एशोसिएसनको उद्देश्य प्राप्त तथा कृयाकलापमा, सक्रिय रूपले भाग लिने ।
- (च) आफ्नो ठेगाना परिवर्तन भएमा वा गर्न चाहेमा यथाशिघ्र एशोसिएसनलाई सूचना दिने ।
- (छ) तोकिएको आचारसंहिता पालना गर्ने ।

(२) **अधिकार :** देहायमा लेखिएका कुरा सदस्यका सास्वत अधिकार हुनेछन् ।

- (क) सबै प्रकारका सदस्यहरूले एशोसिएसनको साधारण सभा, विशेष साधारण सभा र राष्ट्रिय सम्मेलनहरूमा भाग लिन पाउने छन् र विधानको दफा ९ (घ) बमोजिम यस्ता सभाहरूमा कुनैपनि निर्णयका लागि योग्य हुनेछन् ।

(ख) सबै प्रकारका सदस्यहरूले एशोसिएसनको आयोजनामा भएको वादविवाद, व्याख्यान, सम्मेलन, सभा, गोष्ठी, मनोरञ्जन साथै अन्य कार्यक्रमहरूमा समान रूपले भाग लिन पाउने छन् ।

(ग) सबै प्रकारका सदस्यहरूले यस विधान अन्तर्गत बनेको नियम उपनियमहरूले दिएको अन्य सुविधाहरू समानरूपले उपभोग गर्न पाउने छन् ।

परिच्छेद - ४

साधारण सभा सम्बन्धी व्यवस्था

१२. साधारण सभा : सबै सदस्यहरूको समूहलाई साधारण सभा भनिनेछ जुन एशोसिएसनको सर्वोच्च अंग हुनेछ । यसले एशोसिएसनको नीति निर्माण गर्न समितिलाई निर्देशन दिने लगायत व्यवस्थापिका तथा सर्वोच्च कार्यपालिकाको रूपमा पनि काम गर्नेछ । प्रदेश केन्द्रमा आवद्ध सदस्यहरूको समूहलाई प्रदेश सभा भनिनेछ । जुन प्रदेश समितिको वार्षिक प्रतिवेदन पारित गर्ने तथा भावी कार्यक्रमहरू तय गर्नको लागि आवश्यक निर्देशन तथा सुझाव दिने काम गर्नेछ । स्थानीय केन्द्रमा आवद्ध सदस्यहरूको समूहलाई स्थानीय सभा भनिनेछ । जुन स्थानीय समितिको वार्षिक प्रतिवेदन पारित गर्ने तथा भावी कार्यक्रमहरू तय गर्नको लागि आवश्यक निर्देशन तथा सुझाव दिने काम गर्नेछ ।

(१) साधारण सभाका प्रकार:

(क) वार्षिक साधारण सभा :- वर्षको एकपटक संस्थाको वार्षिक साधारण सभा बस्नेछ । यस्तो सभाका लागि सभा हुनुभन्दा घटीमा २१ दिन अगावै समितिले सभामा छलफल हुने विषय समेत समावेश गरी सबै सदस्यलाई सूचना दिनुपर्ने छ ।

(ख) विशेष साधारण सभा :- समितिले निर्णय गरेमा वा कम्तिमा हाल कायम रहेका एशोसिएसनका १/४ (एक चौथाई) सदस्यले कुनै विषयमा छलफल गर्ने भनी लिखित माग गरेमा त्यस्तो माग प्राप्त भएको १५ दिन भित्र ३५ दिनको सूचना दिई विशेष साधारण सभा बोलाउनु पर्नेछ ।

१३. वार्षिक साधारण सभामा छलफल गर्नुपर्ने विषयहरू: निम्नलिखित विषयहरू वार्षिक साधारण सभामा अनिवार्य रूपमा प्रस्तुत गर्नुपर्नेछ ।

(क) संस्थाको वार्षिक प्रतिवेदन ।

(ख) वार्षिक आम्दानी खर्चको विवरण ।

(ग) लेखापरिक्षक नियुक्ति गर्ने ।

(घ) विविध ।

१४. प्रदेश सभा तथा स्थानीय सभाको आव्हान:

(क) प्रदेश सभा:- वर्षको एकपटक प्रदेश सभा बस्नेछ । यस्तो सभाका लागि सभा हुनुभन्दा घटीमा २१ दिन अगावै प्रदेश समितिले सभामा छलफल हुने विषय समेत समावेश गरी सबै सदस्यलाई सूचना दिनु पर्ने छ । यस्तो सभामा छलफल गर्न भनी कुनै विषय समावेश गरियोस भनी कम्तिमा ३० दिन अगाडि घटीमा १५ जना सदस्यद्वारा समर्थित कुनै प्रस्ताव पेश हुन आएको भए सो समेत खुलाई प्रस्तुत गर्नुपर्नेछ ।

(ख) स्थानीय सभा: वर्षको एक पटक स्थानीय सभा बस्नेछ । यस्तो सभाका लागि सभा हुनु भन्दा घटीमा १५ दिन अगावै स्थानीय समितिले सभामा छलफल हुने विषय समेत समावेश गरी सबै सदस्यलाई सूचना दिनुपर्ने छ । यस्तो सभामा छलफल गर्न भनी कुनै विषय समावेश गरियोस भनी कम्तिमा ७ दिन अगाडि घटीमा ९ जना सदस्यद्वारा समर्थित कुनै प्रस्ताव पेश हुन आएको भए सो समेत खुलाई प्रस्तुत गर्नुपर्नेछ ।

१५. गणपूरक संख्या:

(क) यस विधानमा अन्य व्यवस्था भएकोमा बाहेक साधारण सभाका लागि साधारण सभा बोलाउँदाका समय संस्थामा कायम रहेको सदस्य संख्याको कम्तिमा ६० प्रतिशत सदस्यको उपस्थितिलाई गणपूरक संख्या मानिनेछ । गणपूरक संख्याको अभावमा कुनै साधारण सभा हुन नसकेमा त्यसको ठीक ७ दिनपछि तोकिएको स्थान र समयमा अर्को सभा हुनेछ र जसमा जतिसुकै सदस्य उपस्थिति भएपनि सभा सम्पन्न गर्न यस उपदफाले बाधा पुऱ्याएको मानिने छैन । अन्यथा उल्लेख भएमा बाहेक साधारण सभामा उठाईएका प्रश्नहरूको निर्णय गर्दा उपस्थित सदस्यको साधारण बहुमतले पारित हुनेछ ।

(ख) प्रदेश सभा तथा स्थानीय सभाका लागि सभा बोलाउँदाका समय कायम रहेको आवद्ध सदस्य संख्याको कम्तिमा ५१ प्रतिशत सदस्यको उपस्थितिलाई गणपूरक संख्या मानिनेछ । गणपूरक संख्याको अभावमा प्रदेश सभा तथा स्थानीय सभा हुन नसकेमा त्यसको ठीक ७ दिनपछि तोकिएको स्थान र समयमा अर्को सभा हुनेछ । जसमा जतिसुकै सदस्य उपस्थिति भएपनि सभा सम्पन्न गर्न यस दफाले बाधा पुऱ्याएको मानिने छैन । अन्यथा उल्लेख भएमा बाहेक प्रदेश सभा तथा स्थानीय सभामा उठाईएका प्रश्नहरूको निर्णय गर्दा उपस्थित सदस्यको साधारण बहुमतले पारित हुनेछ ।

(ग) प्रदेश सभा र स्थानीय सभामा छलफल गर्नुपर्ने विषयहरू:

(अ) प्रदेश सभाको वार्षिक प्रतिवेदन, वार्षिक आम्दानी खर्चको विवरण ।

परिच्छेद - ५

सांगठनिक संरचना

१६. संगठनात्मक संरचना: राज्य पुनर्रसंरचनासँगै संघीय शासन प्रणालीमा मुलुक प्रवेश गरिसकेको वर्तमान अवस्था र नेपालको संविधानको कार्यान्वयनको सन्दर्भमा सामुहिक तथा सहभागीतामूलक प्रतिनिधीत्वलाई नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसनको संगठित ढाँचामा समेत प्रतिविम्बित गर्नु वाञ्छनीय भएकोले यथाशक्य सबै क्षेत्रको सहकार्य एवं व्यापक सहभागितामूलक संरचना माफत केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिलाई समय समयमा आवश्यक राय सल्लाह तथा नीति निर्माणमा सहयोग पुऱ्याउने हेतुले Advisory council गठन गर्नुपर्ने आवश्यकता देखिएको हुँदा देहाय बमोजिमको संरचनामा एक Advisory Council (सल्लाहकार परिषद्) समेत रहनेछ ।

(१) सल्लाहकार परिषद् (Advisory Council) : साधारणसभाको मातहतमा निर्देशन परिषद् रहनेछ । जसको मुख्य कार्य समय सापेक्ष आवश्यक सल्लाह, सुझाव तथा दिर्घकालिन नीतिनिर्माण

गर्नमा कार्यकारिणी समितिलाई सहयोग पुऱ्याउने छ । देहाय बमोजिमको संरचनामा **Advisory Council** को गठन हुनेछ ।

- (क) नेपाल ईन्जिनियर्स एशोसिएसनको वहालवाला अध्यक्ष - अध्यक्ष
- (ख) नेपाल ईन्जिनियर्स एशोसिएसनको वहालवाला महासचिव- सदस्य सचिव
- (ग) केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिको लागि उपाध्यक्ष, उमहासचिव, कोषाध्यक्ष र सहकोषाध्यक्ष पदमा प्रत्यक्ष मतदानबाट निर्वाचित - ४ जना सदस्य
- (घ) केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिका प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित सदस्य - १२ जना
- (ङ) केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिको लागि ७ वटै प्रदेशबाट निर्वाचित सदस्य - ७ जना
- (च) केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिको निर्वाचनमा निकटतम प्रतिद्वन्दी उपविजेताहरूबाट पहिलो उपविजेता अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, महासचिव, उपमहासचिव, कोषाध्यक्ष र सहकोषाध्यक्ष - ६ जना सदस्य
- (छ) प्रादेशीक केन्द्रका सभापति ७ वटा प्रदेशबाट जम्मा - ७ जना सदस्य
- (ज) हाल कायम रहेका एशोसिएसनको वैदेशिक सम्पर्क केन्द्रका सभापति - पदेन सदस्य
- (झ) केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिबाट नेपाल सरकारका प्रथम तथा विशिष्ट श्रेणीका कर्मचारी ईन्जिनियरहरू मध्येबाट मनोनित - ४ जना सदस्य
- (ञ) ने.ई.ए. को अध्यक्षद्वारा पूर्व अध्यक्षहरू मध्येबाट मनोनित - ४ जना सदस्य
- (ट) विश्वविद्यालय मातहत ईन्जिनियरिङ अध्ययन संस्थानका डिनहरूमध्ये कार्यकारिणी समितिबाट मनोनित - २ जना सदस्य
- (ठ) ईन्जिनियरिङ कलेजहरूका क्याम्पस प्रमुखहरू मध्येबाट कार्यकारिणी समितिबाट मनोनित - २ जना सदस्य
- (ड) नीजि क्षेत्रका सेवा प्रदायक संस्था तथा ईन्जिनियरिङ परामर्शदातृ संस्थाका प्रतिनिधीहरूमध्ये कार्यकारिणी समितिबाट मनोनित - ४ जना सदस्य
- (ढ) नीजि क्षेत्रका उद्योग व्यवसायमा कार्यरत प्रतिनिधीहरूमध्ये कार्यकारिणी समितिबाट मनोनित - २ जना सदस्य
- (ण) निर्माण व्यवसाय क्षेत्रमा कार्यरत ईन्जिनियरहरू मध्येबाट कार्यकारिणी समितिबाट मनोनित - ४ जना सदस्य
- (त) हाल कायम रहेका ने.ई.ए. संस्थागत सदस्यहरूका अध्यक्षहरू- पदेन सदस्य
- (थ) नेपाल ईन्जिनियरिङ परिषद्का अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, र रजिष्ट्रार - ३ जना पदेन सदस्य
- (द) एशोसिएसनबाट निर्वाचित गरी पठाउने नेपाल ईन्जिनियरिङ परिषद्का सदस्यहरू - ५ जना सदस्य
- (ध) एशोसिएसनका निवर्तमान अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, महासचिव, उपमहासचिव, कोषाध्यक्ष र सहकोषाध्यक्ष - ६ जना सदस्य

द्रस्टव्यः माथि उल्लेखित बुँदा भू, ञ, ट, ठ, ड, ढ र ण बमोजिम मनोनयन हुने सदस्यहरू मध्ये पहिलो पटकको लागि पूर्ण संख्यामा मनोनयन हुनेछन् र मनोनित सदस्यहरूको कार्यकाल गोला प्रथाद्वारा ३ र

६ वर्षको कायम हुनेछ । दोस्रो पटक देखि रिक्त रहने पदमा थप सदस्यहरु कार्यकारिणी समितिले मनोनयन गर्नेछ । उपरोक्त प्रकृया बमोजिम मनोनित सदस्यहरुको कार्यकाल ६ वर्षको हुनेछ । यसरी मनोनित हुने सदस्यहरुमध्ये कम्तिमा पाँच जना महिला सदस्य अनिवार्य हुनपर्नेछ । यसरी गठन हुने सल्लाहकार परिषद्का मनोनित तथा पदेन सदस्यहरु अनिवार्य रूपमा एशोसिएसनको नविकृत सदस्य हुनपर्नेछ ।

- (२) केन्द्रिय कार्यकारिणी समिति: संस्थाको उद्देश्य पूरा गर्न आवश्यक नियम, विनियम, कार्यविधी, निर्देशिका, आचारसंहिता निर्माण गर्ने, संस्थाको कोष र सम्पत्ति सुरक्षित तवरले उपयोग गर्ने गराउने, संस्थाका लागि आवश्यक कर्मचारी नियुक्ति गर्ने र कर्मचारीहरुको सेवा, सुविधा, भत्ता लगायत आवश्यक अन्य व्यवस्थापन गर्ने, विभिन्न राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय संघसंस्था र संगठनहरूसँग मित्रता कायम गर्ने, संस्थाले गरिरहेको कार्यमा निरीक्षण, अनुगमन तथा मूल्यांकन गर्ने लगायतका कार्यहरु गर्न गराउन एशोसिएसनको निम्न बमोजिमको २५ सदस्यीय एक कार्यकारिणी समिति गठन हुनेछ ।

(अ) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित	अध्यक्ष - १
(आ) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित	उपाध्यक्ष - १
(इ) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित	महासचिव - १
(ई) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित	उपमहासचिव - १
(उ) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित	कोषाध्यक्ष - १
(ऊ) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित	सहकोषाध्यक्ष - १
(ए) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित	सदस्य - १२
(ऐ) प्रत्यक्ष निर्वाचनद्वारा सम्बन्धित प्रादेशिक केन्द्रबाट निर्वाचित सदस्य	-७

- (३) प्रदेश केन्द्र: सम्बन्धित प्रदेश केन्द्रमा कार्यरत तथा आबद्ध मतदाता ईन्जिनियर सदस्यहरुद्वारा प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणालीबाट वा सर्वसम्मत रूपमा निर्वाचित देहाय बमोजिमको १५ सदस्यीय कार्यकारिणी समिति रहनेछ ।

सभापति	१
उपसभापति	१
सचिव	१
सहसचिव	१
कोषाध्यक्ष	१
सदस्य	१०

(क) प्रदेश कार्यकारिणी समितिले आफूलाई आवश्यक पर्ने नियम उपनियम बनाई लागू गर्न केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिको स्विकृति लिनुपर्नेछ भने अन्य सभा, सेमिनार गर्न, आर्थिक स्रोत जुटाउन र खर्च गर्न आफैले सक्नेछ ।

- (४) स्थानीय केन्द्र : स्थानीय केन्द्र स्थापना हुनको लागि कम्तिमा २५ जना सम्बन्धित स्थानीय केन्द्रमा आबद्ध रही त्यस क्षेत्रमा कार्यरत सदस्य ईन्जिनियरहरुले तोकिए बमोजिमको रित पुऱ्याई आवेदन दिएमा त्यस्तो स्थानमा प्रादेशिक केन्द्रको सिफारिसमा केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिद्वारा आवश्यकता

अनुसार स्थानीय केन्द्र खोल्न स्विकृति प्रदान गरिनेछ । यसरी स्थापित स्थानीय केन्द्रमा आबद्ध ईन्जिनियर सदस्यहरूद्वारा प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणाली वा सर्वसम्मत निर्वाचित देहाय बमोजिमको ९ सदस्यीय एक कार्यकारिणी समिति गठन हुनेछ । स्थानीय केन्द्र भन्नाले जिल्ला स्थित एक वा सो भन्दा बढि स्थायीय तह तथा सरकारी, नीजि क्षेत्रमा कार्यरत ईन्जिनियरिड बुझिनेछ ।

सभापति	१
उपसभापति	१
सचिव	१
कोषाध्यक्ष	१
सदस्य	५

(५) बैदेशिक सम्पर्क कार्यालय सम्बन्धी व्यवस्था: नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसनको संगठन विस्तारको क्रममा विश्वका विभिन्न मूलुकमा गई आफ्नो पेशा तथा रोजगारीमा लागेका एसोसिएसनका सदस्य ईन्जिनियरहरूले देहायको रित पुऱ्याई सम्पर्क कार्यालय स्थापनाको लागि माग गरेमा समितिले त्यस्तो आवेदन उपर विचार गरी सम्पर्क कार्यालय खोल्ने स्विकृति प्रदान गर्नेछ । सम्पर्क कार्यालयको कार्यसमितिको संरचना तथा कर्तव्य र अधिकार स्थानीय केन्द्र अनुरूप हुनेछ ।

(क) कम्तिमा २५ जना ईन्जिनियर सदस्यहरूको संयुक्त हस्ताक्षर सहितको निवेदन ।

(ख) २५ जना सदस्यहरूको भेलाले सम्पर्क कार्यालय स्थापनाको लागी माग गरेको निर्णयालेख (माइन्युट)

(ग) सम्पर्क कार्यालय स्थपना गर्ने देश र स्थान ।

१७. नेपाल ईन्जिनियरिड परिषदसँगको अन्तरसम्बन्ध तथा प्रतिनिधित्व: नेपालमा गुणस्तरीय ईन्जिनियरिड शिक्षाको विकास तथा ईन्जिनियरिड व्यवसायलाई प्रभावकारी बनाई व्यवस्थित तथा बैज्ञानिक ढङ्गले परिचालन गर्न तथा ईन्जिनियरहरूको योग्यता अनुसार नाम दर्ता गर्ने समेत व्यवस्था गर्नको लागि नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसनको अथक प्रयास र सक्रियतामा वि.सं. २०५५ सालमा स्थापित नेपाल ईन्जिनियरिड परिषदमा नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसनको निम्नानुसारको प्रतिनिधित्व हुनेछ ।

(अ) नेपाल ईन्जिनियरिड परिषद् ऐन २०५५ को दफा ५(१) घ बमोजिम नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसनको अध्यक्ष परिषद्को पदेन सदस्य हुनेछन् ।

(आ) सोही ऐनको दफा ५ (१) ङ बमोजिम नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसनले निर्वाचन गरी पठाएका ५ जना ईन्जिनियरहरू परिषद्को सदस्य हुनेछन् ।

(इ) सोही ऐनको दफा ६ बमोजिम उपरोक्त परिषद् सदस्यहरूको पदावधी ४ वर्षको हुनेछ ।

(ई) सोही ऐनको दफा ५ (१) ङ बमोजिम नेपाल ईन्जिनियरिड परिषद् सदस्यमा प्रत्येक ४ वर्षमा विषयगत विविधताका आधारमा ५ जना ईन्जिनियरहरू निर्वाचन गरी पठाउने दायित्व एसोसिएसनमा हुनेछ ।

(उ) माथि उल्लेख भए बमोजिमका सदस्यहरूको पद रिक्त हुन आएमा नयाँ निर्वाचन नहुञ्जेलसम्मका लागि केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिले बाँकी अवधिका लागि पदावधी थप गर्न सक्नेछ ।

परिच्छेद - ६

कर्तव्य र अधिकार सम्बन्धी व्यवस्था

१८. सल्लाहकार परिषद्को काम कर्तव्य र अधिकार:

- (क) नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसनलाई कसरी अगाडी बढाउने भन्ने बारेमा कार्यक्रम बनाउने तथा सल्लाह दिने ।
- (ख) कार्यकारिणी समितिले गरेका कामहरुको अध्ययन, अनुगमन गरी राय सुझाव दिने ।
- (ग) संस्थालाई देश विदेशमा रहेका उस्तै प्रकृतिका संघसंस्थासँग समन्वय गराउने कार्य गर्ने ।
- (घ) एसोसिएसन र सरकारी निकायहरूसँग राम्रो समझदारी कायम गराई सहकार्य गराउन पहल गर्ने ।
- (ङ) एसोसिएसनद्वारा गरिने अधिवेशन, सभा सेमिनार आदिलाई प्रभावकारी बनाउन सरसल्लाह प्रदान गर्दै विशेष भूमिका खेल्ने ।
- (च) कार्यकारिणी समितिले आवश्यक ठानेको समयमा सरसल्लाह दिने ।
- (छ) सल्लाहकार परिषद्को बैठक कम्तीमा वर्षमा दुईपटक बस्नेछ ।
- (ज) सल्लाहकार परिषद्को बैठक सञ्चालनका लागि हाल कायम रहेका सदस्य संख्याको ५१ प्रतिशतको उपस्थिति अनिवार्य हुनेछ ।

१९. केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिको कर्तव्य र अधिकार :

(क) कर्तव्य :

- (अ) समिति विधान र साधारण सभाका नीति निर्देशन अन्तर्गत रही एशोसिएसनको उद्देश्य प्राप्तिको निमित्त कार्यरत रहनुपर्नेछ ।
- (आ) एशोसिएसनको दैनिक कार्य सञ्चालन गर्नेछ ।
- (इ) एशोसिएसनको दैनिक काम कारवाही प्रति पूर्ण उत्तरदायी रहनुपर्नेछ ।
- (ई) एशोसिएसनको उद्देश्य प्राप्त र समुन्तिका लागि विभिन्न कार्यक्रमहरु तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्नुपर्नेछ ।
- (उ) दैनिक तथा वार्षिक कार्यक्रमहरुको तर्जुमा सञ्चालन एवं कार्यान्वयन गर्नेछ ।
- (ऊ) साधारण सभाद्वारा पारित नीति, निर्देशन एवं निर्णयहरुको पालना तथा कार्यान्वयन गर्नेछ ।
- (ए) साधारण सभा समक्ष लिखित वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्नेछ ।
- (ऐ) आफ्नो कार्यकाल भित्र कम्तीमा एउटा राष्ट्रिय सम्मेलनको आयोजना गर्ने छ । यस्तो सम्मेलनमा बढी भन्दा बढी इन्जिनियरहरुलाई भाग लिने मौका दिइ समसामयिक विषयमा सेमिनार आयोजना गरिनेछ ।

(ख) अधिकार :

- (अ) समितिले विधान अन्तर्गत नियम, उपनियमहरु बनाउनु, संशोधन गर्न र खारेजी गर्न सक्नेछ ।

- (आ) एशोसिएसनको साधारण सभाबाट निर्णय हुनुपर्ने कुनै विषयको लागि साधारण सभा बोलाउन नभ्याउने परिस्थितिमा समितिले आफै निर्णय गरी कार्य सञ्चालन गर्न सक्नेछ । तर यस्ता निर्णय आगामी साधारण सभामा अनुमोदनका लागि पेश गर्नुपर्नेछ ।
- (इ) कुनै विशेष कार्यक्रम सम्पन्न गर्न, समिति वा उपसमिति गठन गर्न, पेशागत वा कार्यगत रुपमा सम्बन्धित सदस्यहरुको इकाई (सेल) गठन गर्न, स्वदेश वा विदेशमा आयोजित सभा-सेमिनारमा एशोसिएसनको प्रतिनिधि पठाउन एवं दैनिक वा विशेष कार्यका लागि बैतनिक कर्मचारी नियुक्ति गर्न सक्नेछ ।
- (ई) एशोसिएसनको हित तथा लाभ हुने काम गर्न सक्नेछ ।
- (उ) एशोसिएसनले चलअचल सम्पत्तिको नियन्त्रण, संरक्षण, खर्च एवं खरिदबिक्री गर्न सक्नेछ ।
- (ऊ) यस विधानले दिएको र विधान अन्तर्गत बनेको नियम उप-नियमले दिएका अन्य अधिकार प्रयोग गर्न सक्नेछ ।
- (ग) बैठक : कार्यकारिणी समितिको बैठक साधारणतया प्रत्येक दुई महिनाको एकपटक बस्नेछ । तर विशेष परिस्थितिहरुमा २४ घण्टाको सूचनामा पनि बैठक बस्न सक्नेछ ।
- (घ) गणपूरक संख्या : कार्यकारिणी समितिको बैठक सञ्चालनका लागि कम्तिमा समितिका हाल कायम रहेका सदस्य संख्याको ५१ प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य हुनेछ ।

२०. पदाधिकारीहरुको काम, कर्तव्य र अधिकार:

(क) अध्यक्ष:

- (१) संस्थाको वैधानिक प्रमुखको रुपमा एशोसिएसनलाई नेतृत्व प्रदान गर्ने ।
- (२) एशोसिएसनको प्रतिनिधित्व गर्ने ।
- (३) समितिको अध्यक्षता गर्ने र कुनैपनि बैठक वा सभामा कुनै कुरामा निर्णय गर्दा मत बराबर भएमा निर्णायक मत दिने ।
- (४) आफू वा समिति विरुद्धको अविश्वासमा छलफल हुने साधारण सभामा बाहेक एशोसिएसनको साधारण सभामा अध्यक्षता गर्ने ।
- (५) एशोसिएसनको उद्देश्य, क्रियाकलाप, विधानको आसय अनुसार काम भए नभएको रेखदेखका साथै कार्यान्वयनको पूर्ण जिम्मेवारी बहन गर्ने ।
- (६) समितिको बैठक बोलाउन निर्देशन तथा स्वीकृति दिन सक्ने ।
- (७) यस विधान तथा यस अन्तर्गत बनेको नियम उपनियमले दिएका अधिकारको प्रयोग तथा कर्तव्य पालना गर्ने ।
- (८) आफ्नो केही वा सम्पूर्ण अधिकार र आफ्नो उत्तरदायित्वको कुनै काम उपाध्यक्षलाई प्रत्योजन गर्न सक्ने ।
- (९) अध्यक्षतात्मक प्रणाली व्यवस्थापन अन्तर्गत एशोसिएसनको उद्देश्य प्राप्त र सोको कार्यान्वयनमा नेतृत्व प्रदान गर्ने ।

(ख) उपाध्यक्ष:

- (१) अध्यक्षको अनुपस्थिति वा अध्यक्षको पद रिक्त हुन आएमा कार्यवाहक अध्यक्षको रूपमा रही अध्यक्षको अधिकारको प्रयोग गर्ने ।
- (२) एशोसिएसनका प्रदेश केन्द्र, केन्द्र एवं *समितिले गठन गरेका विभिन्न समिति एवं उपसमितिलाई गरिएका कार्यको अनुगमन, मूल्यांकन एवं प्रगति प्रतिवेदन संकलन गरी अध्यक्ष एवं समिति समक्ष प्रस्तुत गर्ने ।
- (३) अध्यक्षद्वारा प्रत्योजित अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्यको पालना गर्नुका साथै अध्यक्षलाई सघाउने ।

(ग) महासचिव:

- (१) अध्यक्षको राय समेत लिई दैनिक कार्य सञ्चालन गर्ने ।
- (२) साधारण सभा एवं समितिका नीति निर्देशन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने ।
- (३) साधारण सभामा वार्षिक प्रतिवेदन तथा कार्यक्रमहरु पेश गर्ने ।
- (४) अध्यक्षलाई सभा अगावै एशोसिएसन सम्बन्धी सम्पूर्ण गतिविधीहरुको पूर्ण जानकारी दिने ।
- (५) अध्यक्षको परामर्श एवं स्वीकृतिमा सभा, बैठक आदि बोलाउने र सञ्चालन गर्ने ।
- (६) समितिको बैठकको लागि प्रस्ताव सहितको सूचना समितिका सदस्यहरुलाई दिने ।
- (७) एशोसिएसनका विभिन्न सभा बैठकमा भएका आदेश तथा निर्णयहरुको माइन्ट कायम राख्ने ।
- (८) एशोसिएसनका सदस्यको लगत राख्ने र एशोसिएसनका तर्फबाट पत्र व्यवहार गर्ने ।
- (९) यस विधान र यस अन्तर्गत बनेका नियम उपनियममा लेखिएका अधिकारको उपयोग र पालना गर्ने ।
- (१०) आफ्नो केही वा सम्पूर्ण अधिकार र आफ्नो उत्तरदायित्वको कुनै काम उपमहासचिवलाई प्रत्योजन गर्न सक्नेछ ।

(घ) उपमहासचिव:

- (१) दैनिक कार्यभार सञ्चालन प्रक्रियामा महासचिवलाई सहयोग गर्ने ।
- (२) महासचिवको अनुपस्थिती वा निजको पद रिक्त हुन आएमा महासचिवका यस विधानद्वारा प्रदत्त सम्पूर्ण कार्यभार सञ्चालन तथा अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्यको पालना गर्ने ।
- (३) संस्थागत सदस्यता, प्रादेशिक केन्द्र र स्थानीय केन्द्र गठनको लागि प्राप्त आवेदन माथि विचार गरी समिति वा समितिले तोकेको पदाधिकारी समक्ष पेश गर्ने र त्यसको लगत राख्ने ।
- (४) आफूलाई प्रत्योजित अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्यको पालना गर्ने ।

(ङ) कोषाध्यक्ष:

- (१) एशोसिएसनको चल अचल सम्पत्तिका साथै कोष तथा लेखासम्बन्धी सम्पूर्ण उत्तरदायित्व बहन गर्ने ।
- (२) एशोसिएसनका सदस्यको दर्ता अभिलेख राख्ने र समसामयिक बनाउने ।
- (३) महासचिवको लिखित सिफारिसमा रकम भुक्तानी गर्ने ।

- (४) हरेक ६ महिनामा एशोसिएसनको वासलात समितिमा र वार्षिक वासलात समिति मार्फत साधारण सभामा पेश गर्ने एवं एशोसिएसनको वार्षिक बजेट परिषदको परामर्शमा तर्जुमा गर्ने ।
- (५) समितिको हरेक मासिक बैठकमा एशोसिएसनको आर्थिक स्थिति पेश गर्ने, प्रादेशिक केन्द्र र स्थानीय केन्द्रहरु समेतको एशोसिएसनको वार्षिक वासलात तथा लेखा परिक्षकको प्रतिवेदन साधारण सभा हुनुभन्दा अगावै समितिमा पेश गर्ने ।
- (६) यस विधान तथा विधान अन्तर्गत बनेका नियम उपनियमहरुले तोकेको अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्य पालना गर्ने ।

(च) सह-कोषाध्यक्ष :

- (१) एशोसिएसनको चल अचल सम्पत्तिका साथै कोष तथा लेखासम्बन्धी सम्पूर्ण उत्तरदायित्व वहन गर्ने कार्यमा कोषाध्यक्षलाई सहयोग गर्ने ।
- (२) कोषाध्यक्षको अनुपस्थितिमा भुक्तानी तथा आर्थिक कारोवारमा सहयोग पुऱ्याउने ।
- (३) समितिको हरेक मासिक बैठकमा एशोसिएसनको आर्थिक स्थिति तयार गर्ने, प्रादेशिक केन्द्र र स्थानीय केन्द्रहरु समेतको एशोसिएसनको वार्षिक वासलात तथा लेखा परिक्षकको प्रतिवेदन तयार गराउन अनुगमन गर्ने ।
- (४) यस विधान तथा विधान अन्तर्गत बनेका नियम उपनियमहरुले तोकेको अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्य पालना गर्ने ।

(छ) कार्यकारिणी समिति सदस्य:

- (१) एशोसिएसनको उद्देश्य प्राप्त तथा क्रियाकलापमा सक्रिय भूमिका निर्वाह गर्ने ।
- (२) कार्यकारिणी समितिको निर्णय अनुसारको कार्य तथा अध्यक्ष वा महासचिवको लिखित एवं औपचारिक निर्देशनमा दिएको कार्यहरु गर्ने ।
- (३) एशोसिएसनको हित र संस्थागत विकासको लागि सदैव दत्तचित्त रहने ।

२१. प्रदेश केन्द्र तथा स्थानीय केन्द्रको काम कर्तव्य र अधिकार:

- (क) केन्द्रिय कार्यकारिणी समिति मातहत प्रादेशिक केन्द्र र प्रदेश केन्द्र मातहत स्थानीय केन्द्रहरु रहनेछन् । स्थानीय केन्द्र पूर्ण रुपले प्रदेश केन्द्रप्रति उत्तरदायी हुनेछन् । प्रदेश केन्द्रले उठाएको प्रवेश शुल्क तथा वार्षिक सदस्यता शुल्कको १० प्रतिशत रकम केन्द्रिय कार्यकारिणी समिति समक्ष पठाउनुपर्नेछ । त्यसै गरी स्थानीय केन्द्रले उठाएको प्रवेश शुल्क तथा वार्षिक सदस्यता शुल्कको बाँडफाँडको हकमा निर्णय गर्ने अधिकार प्रदेश केन्द्रलाई हुनेछ ।
- (ख) स्थानीय केन्द्रको वार्षिक हिसाबकिताब सम्बन्धित प्रदेश केन्द्र र प्रदेश केन्द्रको वार्षिक हिसाबकिताब केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिमा पठाउनुपर्नेछ ।
- (ग) प्रदेश केन्द्रले एशोसिएसनको हित र विधान विपरीत कार्य गरेको प्रमाण एशोसिएसनलाई प्राप्त भएमा केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिले त्यस्तो प्रादेशिक केन्द्रलाई दुईतिहाई बहुमतको निर्णयद्वारा विघटन गर्न सक्नेछ । त्यसैगरी स्थानीय केन्द्रले एशोसिएसनको हित र विधान विपरीत कार्य गरेको छ भनी सम्बन्धीत प्रदेश केन्द्रबाट सिफारिस भई आएमा र उक्त कुरा ठहर भएमा

त्यस्तो स्थानीय केन्द्रलाई केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिले दुईतिहाई बहुमतको निर्णयद्वारा विघटन गर्न सक्नेछ । तर केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिले निर्देशिका तयार गरेर समयानुकूल आवश्यकता अनुसार प्रदेश र स्थानीय केन्द्रको स्थापना गर्दै जानेछ ।

२२. प्रदेश केन्द्र तथा स्थानीय केन्द्रको कार्यकारिणी समिति एवं पदाधिकारीहरुको कर्तव्य र अधिकार:

(१) कर्तव्य र अधिकार:

(अ) प्रादेशिक केन्द्र:

- (क) आ-आफ्नो प्रदेशमा आवद्ध इन्जिनियरहरुको लगत दुरुस्त राख्ने ।
- (ख) प्रदेशस्तरको कार्यक्रमहरुलाई बढवा दिई प्रदेश केन्द्रलाई संस्थागत गर्ने ।
- (ग) प्रदेश केन्द्रमा आवद्ध इन्जिनियरहरुको सदस्यता नवीकरण तथा नयाँ सदस्यताको लागि प्रयत्नशील रहने ।
- (घ) प्रदेश केन्द्रको भौतिक पूर्वाधार विकास तथा संस्थागत विकासको लागि पहल गर्ने ।
- (ङ) केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिसँग नियमित समन्वय राख्ने ।
- (च) केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिको नीति, निर्देशनको परिपालना गर्ने ।
- (छ) केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिको प्रदेश शाखाको रुपमा रुपमा कार्य गर्ने ।
- (ज) बार्षिक वासलात केन्द्रिय कार्यकारिणी समक्ष पेश गर्ने ।
- (झ) एशोसिएसनको उद्देश्य परिपूर्तिका लागि विभिन्न पेशागत गतिविधिहरु संचालन गर्ने ।

(आ) स्थानीय केन्द्र :

- (क) आ-आफ्नो प्रदेशमा आवद्ध इन्जिनियरहरुको लगत दुरुस्त राख्ने ।
- (ख) प्रादेशिक केन्द्रसँग समन्वय गरी स्थानीयस्तरको कार्यक्रमहरुलाई बढवा दिई संस्थागत गर्ने ।
- (ग) स्थानीय केन्द्रमा आवद्ध इन्जिनियरहरुको सदस्यता नवीकरण तथा नयाँ सदस्यताको लागि प्रयत्नशील रहने ।
- (घ) स्थानीय केन्द्रको भौतिक पूर्वाधार विकास तथा संस्थागत विकासको लागि पहल गर्ने ।
- (ङ) प्रादेशिक कार्यकारिणी समितिसँग नियमित समन्वय राख्ने ।
- (च) केन्द्रीय कार्यकारिणी समिति तथा प्रादेशिक कार्यकारिणी समितिको नीति, निर्देशनको परिपालना गर्ने ।
- (छ) केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिको स्थानीय शाखाको रुपमा रुपमा कार्य गर्ने ।
- (ज) बार्षिक वासलात प्रादेशिक कार्यकारिणी समक्ष पेश गर्ने ।
- (झ) एशोसिएसनको उद्देश्य परिपूर्तिका लागि विभिन्न पेशागत गतिविधिहरु सञ्चालन गर्ने ।

(२) प्रादेशिक केन्द्रका पदाधिकारीहरुको कर्तव्य र अधिकार:

(क) सभापति:

- (१) कार्यकारिणी समितिको प्रमुखको रुपमा प्रादेशिक केन्द्रलाई नेतृत्व प्रदान गर्ने ।
- (२) कार्यकारिणी समितिको अध्यक्षता गर्ने र कुनैपनि बैठक वा सभामा कुनै कुरामा निर्णय गर्दा मत बराबर भएमा निर्णायक मत दिने ।

(३) आफू वा समिति विरुद्धको अविश्वासमा छलफल हुने प्रदेश सभामा बाहेक समितिको अन्य कार्यक्रम तथा सभामा अध्यक्षता गर्ने ।

(४) एशोसिएसनको उद्देश्य, क्रियाकलाप, विधानको आसय अनुसार काम भए नभएको रेखदेखका साथै कार्यान्वयनको पूर्ण जिम्मेवारी बहन गर्ने ।

(५) समितिको बैठक बोलाउन निर्देशन तथा स्वीकृति दिन सक्ने ।

(६) यस विधान तथा यस अन्तर्गत बनेको नियम उपनियमले दिएका अधिकारको प्रयोग तथा कर्तव्य पालना गर्ने ।

(७) आफ्नो केही वा सम्पूर्ण अधिकार र आफ्नो उत्तरदायित्वको कुनै काम उपसभापतिलाई प्रत्योजन गर्न सक्ने ।

(ख) उपसभापति:

(१) प्रादेशिक केन्द्रको पेशागत क्रियाकलाप, गतिविधि र आवद्ध सदस्यहरूको अभिलेख दुरुस्त राख्ने ।

(२) प्रदेश स्तरको कार्यक्रमहरूलाई बढावा दिई प्रादेशिक केन्द्रलाई संस्थागत गर्ने ।

(३) सभापतिद्वारा प्रत्यायोजित अधिकारको उपयोग गर्ने ।

(ग) सचिव:

(१) सभापतिको राय समेत लिई दैनिक कार्य सञ्चालन गर्ने ।

(२) प्रदेश सभा एवं समितिका नीति निर्देशन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने ।

(३) प्रदेश सभामा वार्षिक प्रतिवेदन तथा कार्यक्रमहरू पेश गर्ने ।

(४) सभापतिलाई सभा अगावै प्रदेशकेन्द्र सम्बन्धी सम्पूर्ण गतिविधीहरूको पूर्ण जानकारी दिने ।

(५) सभापतिको परामर्श एवं स्वीकृतिमा सभा, बैठक आदि बोलाउने र सञ्चालन गर्ने ।

(६) समितिको बैठकको लागि प्रस्ताव सहितको सूचना समितिका सदस्यहरूलाई दिने ।

(७) प्रदेश केन्द्रका विभिन्न सभा बैठकमा भएका आदेश तथा निर्णयहरूको माइन्ट कायम राख्ने ।

(८) प्रदेश कन्द्रमा आवद्ध सदस्यको लगत राख्ने र समितिको तर्फबाट पत्र व्यवहार गर्ने ।

(९) यस विधान र यस अन्तर्गत बनेका नियम उपनियममा लेखिएका अधिकारको उपयोग र पालना गर्ने ।

(१०) आफ्नो केही वा सम्पूर्ण अधिकार र आफ्नो उत्तरदायित्वको कुनै काम सहसचिवलाई प्रत्योजन गर्न सक्नेछ ।

(घ) सहसचिव:

(१) दैनिक कार्यभार सञ्चालन प्रक्रियामा सचिवलाई सहयोग गर्ने ।

(२) सचिवको अनुपस्थिति वा निजको पद रिक्त हुन आएमा यस विधानद्वारा प्रदत्त सम्पूर्ण कार्यभार सञ्चालन तथा अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्यको पालना गर्ने ।

- (३) स्थानीय केन्द्र गठनको लागि प्राप्त आवेदन माथि विचार गरी समिति वा समितिले तोकेको पदाधिकारी समक्ष पेश गर्ने र त्यसको लगत राख्ने ।
- (४) आफूलाई प्रत्योजित अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्यको पालना गर्ने ।
- (ड) कोषाध्यक्ष:
- (१) प्रदेशिक केन्द्रको चल अचल सम्पत्तिका साथै कोष तथा लेखासम्बन्धी सम्पूर्ण उत्तरदायित्व बहन गर्ने ।
- (२) प्रदेश केन्द्रका सदस्यहरुको दर्ता अभिलेख राख्ने र समसामयिक बनाउने ।
- (३) सभापतिको लिखित सिफारिसमा रकम भुक्तानी गर्ने ।
- (४) यस विधान तथा विधान अन्तर्गत बनेका नियम उपनियमहरुले तोकेको अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्य पालना गर्ने ।
- (च) सदस्य:
- (१) एशोसिएसनको उद्देश्य प्राप्त तथा क्रियाकलापमा सक्रिय भूमिका निर्वाह गर्ने ।
- (२) प्रदेश केन्द्रको निर्णय अनुसारको कार्य तथा सभापति वा सचिवको लिखित निर्देशनमा दिएको कार्यहरु गर्ने ।
- (३) एशोसिएसनको हित र संस्थागत विकासको लागि सदैव दत्तचित्त रहने ।
२३. स्थानीय केन्द्रका पदाधिकारीहरुको कर्तव्य र अधिकार:
- (क) सभापति:
- (१) कार्यकारिणी समितिको प्रमुखको रूपमा स्थानीय केन्द्रलाई नेतृत्व प्रदान गर्ने ।
- (२) कार्यकारिणी समितिको अध्यक्षता गर्ने र कुनैपनि बैठक वा सभामा कुनै कुरामा निर्णय गर्दा मत बराबर भएमा निर्णायक मत दिने ।
- (३) आफू वा समिति विरुद्धको अविश्वासमा छलफल हुने प्रदेश सभामा बाहेक समितिको अन्य कार्यक्रम तथा सभामा अध्यक्षता गर्ने ।
- (४) एशोसिएसनको उद्देश्य, क्रियाकलाप, विधानको आसय अनुसार काम भए नभएको रेखदेखका साथै कार्यान्वयनको पूर्ण जिम्मेवारी बहन गर्ने ।
- (५) समितिको बैठक बोलाउन निर्देशन तथा स्वीकृति दिन सक्ने ।
- (६) यस विधान तथा यस अन्तर्गत बनेको नियम उपनियमले दिएका अधिकारको प्रयोग तथा कर्तव्य पालना गर्ने ।
- (७) आफ्नो केही वा सम्पूर्ण अधिकार र आफ्नो उत्तरदायित्वको कुनै काम उपसभापतिलाई प्रत्योजन गर्न सक्ने ।
- (ख) उपसभापति:
- (१) स्थानीय केन्द्रको पेशागत क्रियाकलाप, गतिविधि र आवद्ध सदस्यहरुको अभिलेख दुरुस्त राख्ने
- (२) स्थानीय स्तरको कार्यक्रमहरुलाई बढावा दिई प्रादेशिक केन्द्रलाई संस्थागत गर्ने ।
- (३) सभापतिद्वारा प्रत्यायोजित अधिकारको उपयोग गर्ने ।
- (ग) सचिव:

- (१) सभापतिको राय समेत लिई दैनिक कार्य सञ्चालन गर्ने ।
- (२) स्थानीय सभा एवं समितिका नीति निर्देशन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने ।
- (३) स्थानीय सभामा वार्षिक प्रतिवेदन तथा कार्यक्रमहरु पेश गर्ने ।
- (४) सभापतिलाई सभा अगावै स्थानीय केन्द्र सम्बन्धी सम्पूर्ण गतिविधीहरुको पूर्ण जानकारी दिने
- (५) सभापतिको परामर्श एवं स्वीकृतिमा सभा, बैठक आदि बोलाउने र सञ्चालन गर्ने ।
- (६) समितिको बैठकको लागि प्रस्ताव सहितको सूचना समितिका सदस्यहरुलाई दिने ।
- (७) स्थानीय केन्द्रका विभिन्न सभा बैठकमा भएका आदेश तथा निर्णयहरुको माइन्ट कायम राख्ने ।
- (८) स्थानीय केन्द्रमा आवद्ध सदस्यको लगत राख्ने र समितिको तर्फबाट पत्र व्यवहार गर्ने ।
- (९) यस विधान र यस अन्तर्गत बनेका नियम उपनियममा लेखिएका अधिकारको उपयोग र पालना गर्ने ।
- (१०) आफ्नो केही वा सम्पूर्ण अधिकार र आफ्नो उत्तरदायित्वको कुनै काम सहसचिवलाई प्रत्योजन गर्न सक्नेछ ।

(ङ) सहसचिव:

- (१) दैनिक कार्यभार सञ्चालन प्रक्रियामा सचिवलाई सहयोग गर्ने ।
- (२) सचिवको अनुपस्थिति वा निजको पद रिक्त हुन आएमा यस विधानद्वारा प्रदत्त सम्पूर्ण कार्यभार सञ्चालन तथा अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्यको पालना गर्ने ।
- (३) आफूलाई प्रत्योजित अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्यको पालना गर्ने ।

(च) कोषाध्यक्ष:

- (१) स्थानीय केन्द्रको चल अचल सम्पत्तिका साथै कोष तथा लेखासम्बन्धी सम्पूर्ण उत्तरदायित्व बहन गर्ने ।
- (२) स्थानीय केन्द्रका सदस्यहरुको दर्ता अभिलेख राख्ने र समसामयिक बनाउने ।
- (३) सभापतिको लिखित सिफारिसमा रकम भुक्तानी गर्ने ।
- (४) यस विधान तथा विधान अन्तर्गत बनेका नियम उपनियमहरुले तोकेको अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्य पालना गर्ने ।

(छ) सदस्य:

- (१) एशोसिएसनको उद्देश्य प्राप्त तथा क्रियाकलापमा सक्रिय भूमिका निर्वाह गर्ने ।
- (२) स्थानीय केन्द्रको निर्णय अनुसारको कार्य तथा सभापति वा सचिवको लिखित निर्देशनमा दिएको कार्यहरु गर्ने ।
- (३) एशोसिएसनको हित र संस्थागत विकासको लागि सदैव दत्तचित्त रहने ।

२४. पदावधी : संस्थाको संगठन अन्तर्गत रहेका सांगठनिक संरचनाहरु केन्द्रिय कार्यकारिणी समिति, प्रादेशिक केन्द्र र स्थानीय केन्द्रको पदावधी ३ बर्षको हुनेछ । तर संस्थाको नयाँ निर्वाचन नभएसम्म संस्थाका पदाधिकारीहरुको पदावधि कायमै रहेको मानिनेछ भने सल्लाहकार परिषद्का सदस्यहरुको पदावधी ६ वर्षको हुनेछ र यो विधान लागू हुँदाका बखत विधानको परिच्छेद ५ को दफा (१६)

बमोजिमको सांगठनिक संरचना अन्तर्गत समितिबाट मनोनित सदस्यहरुको हकमा पहिलो एकपटकको लागि मात्र गोला प्रथाद्वारा ३ र ६ बर्षको कार्यकाल तय गरिनेछ भने दोस्रोपटक देखि ६ बर्षको कार्यकाल कायम गरिनेछ । साथै केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिको निर्वाचन भएको ६ महिनाभित्र प्रदेश केन्द्रको निर्वाचन गरिनेछ ।

परिच्छेद - ७

आर्थिक व्यवस्था

२५. आर्थिक व्यवस्था:

- (क) संस्थाको कोष : एशोसिएसनको आफ्नो छुट्टै एउटा कोष हुनेछ र सो कोषमा देहाय बमोजिम प्राप्त रकमहरु जम्मा हुनेछन्
- (अ) सदस्यता वापतको शुल्क ।
- (आ) कसैले स्वेच्छाले दिएको अनुदान वा सहायता वापतको रकम ।
- (इ) नेपाल सरकार तथा अन्य व्यक्ति, संस्था वा निकायहरुबाट प्राप्त अनुदान ।
- (ई) एशोसिएसनको चल अचल सम्पत्ति वा अन्य वस्तुको बिक्रीबाट प्राप्त रकम ।
- (उ) समितिले तोकेको अन्य शुल्कबाट संकलित रकम ।
- (ऊ) सभा सम्मेलन आदि आयोजनाबाट प्राप्त आम्दानी रकम ।
- (ए) विदेशी संस्था व्यक्ति वा अन्तराष्ट्रिय संघ संस्थाबाट सहयोग वापत प्राप्त रकम
- (ख) कोष सञ्चालन:
- (अ) एशोसिएसनको सम्पूर्ण आम्दानी रकम एशोसिएसनको नाममा नेपाल सरकारबाट स्वीकृति प्राप्त वाणिज्य बैंकमा खाता खोली जम्मा गरिनेछ ।
- (आ) प्रदेश तथा स्थानीय केन्द्रको कोषको हकमा यस विधानको सैद्धान्तिक व्यवस्थासँग नबाझिने गरी प्रदेश तथा स्थानीय केन्द्रले राष्ट्रिय बैंक बाट इजाजत प्राप्त वित्तिय संस्थामा खाता खोली सञ्चालन गर्न सक्नेछन ।
- (ग) कोषको रकम खर्च गर्ने तरिका: एशोसिएसनको कोषमा जम्मा भएको रकम खर्च गर्दा देहाय बमोजिमको तरिका अपनाई खर्च गरिनेछ ।
- (अ) वार्षिक कार्यक्रमको अधिनमा रही कोषबाट रकम खर्च गर्न सकिनेछ ।
- (आ) कोषबाट खर्च भएको रकमको वार्षिक रुपमा आर्थिक प्रतिवेदन साधारणसभामा अनिवार्य रुपले पेश गर्नुपर्नेछ ।
- (इ) कोषको रकम खर्च गर्दा तोकिए बमोजिमको रीत पुऱ्याई खर्च गर्नुपर्दछ ।
- (घ) संस्थाको लेखा र लेखापरीक्षण :
- (अ) एशोसिएसनको आयव्ययको लेखा प्रचलित कानून बमोजिम स्पष्ट रुपमा राखिनेछ ।
- (आ) एशोसिएसनको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन कानून बमोजिम रजिष्टर्ड लेखापरीक्षकबाट हुनेछ ।
- (इ) एशोसिएसनको प्रत्येक बर्ष आषाढ मसान्तसम्मको आयव्यय विवरण सेस्ता आदि साधारण सभाले तोकेको लेखापरीक्षक वा लेखापरीक्षण समितिबाट परीक्षण गराई साधारणसभामा प्रस्तुत गर्नुपर्नेछ ।

(ई) एशोसिएसनको लेखापरिक्षण प्रतिवेदनको प्रति नेपाल सरकारको संबन्धित निकायहरूमा पेश गरिनेछ ।

परिच्छेद - ८
निर्वाचन

२६. निर्वाचन सम्बन्धी व्यवस्था:

- (क) एशोसिएसनको निर्वाचन देहाय बमोजिम हुनेछ :
- (अ) कार्यकारिणी समितिका पदाधिकारीहरू र सदस्यहरूको निर्वाचन विधान तथा नेपालको प्रचलित कानून एवं निर्वाचन कार्यविधी र निर्देशिकामा व्यवस्था भएबमोजिम एशोसिएसनका सदस्यहरूमध्येबाट प्रत्येक पदका लागि एक मताधिकारको आधारमा गोप्य मतदानद्वारा बहुमतको निर्णयबाट गरिनेछ ।
- (आ) कार्यकारिणी समितिको पदाधिकारी भई एउटै पदमा निरन्तर दुई (२) पटकको पदावधि पूरा गरिसकेपछि सोही पदमा तेश्रो कार्यकालका लागि उम्मेदवार हुन पाउने छैन । तर कार्यकारिणी समितिको सदस्य हुन कुनै बाधा या बन्देज रहने छैन ।
- (ख) मताधिकार र योग्यता: केन्द्रिय कार्यकारिणी समिति, प्रदेश कार्यकारिणी समिति र स्थानीय कार्यकारिणी समितिको मताधिकार निम्न बमोजिम हुनेछ ।
- (अ) सामान्यतया कार्यकारिणी समितिको निर्वाचनमा भागलिन चाहने सदस्यले एशोसिएसनलाई बुझाउनुपर्ने शुल्क र अन्य रकमहरू निर्वाचन हुने वर्षको अधिल्लो आर्थिक वर्षसम्मको शुल्क सोही आ.व.को आषाढ मसान्तभित्रै चुक्ता गरेको हुनु पर्नेछ ।
- (आ) बुँदा (अ) बमोजिमका मतदाता सदस्यले समितिका पदाधिकारी र सदस्य पदको उम्मेदवार हुन र प्रत्येक पदका लागि एक एक व्यक्ति एकमतका आधारमा मतदान गर्न पाउनेछ ।
- (इ) निर्वाचनमा उम्मेदवार हुन र मत दिन यस विधान अन्तर्गतका अन्य कुनै दफाले अयोग्य भएको हुनुहुँदैन ।
- (ग) योग्यता:
- (१) केन्द्रिय कार्यकारिणी समिति:
- (अ) अध्यक्ष: १५ वर्ष भन्दा बढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।
- (आ) उपाध्यक्ष: १० वर्ष भन्दाबढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।
- (ई) महासचिव: १० वर्ष भन्दाबढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।
- (उ) उपमहासचिव: ५ वर्ष भन्दाबढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।
- (ऊ) कोषाध्यक्ष: ५ वर्ष भन्दाबढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।
- (ए) सहकोषाध्यक्ष: ४ वर्ष भन्दाबढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।
- (ऐ) कार्यकारिणी सदस्य: ३ वर्ष भन्दाबढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।
- (२) प्रदेश केन्द्र कार्यकारिणी समिति:
- (अ) सभापति: १० वर्ष भन्दा बढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।
- (आ) उपसभापति: ५ वर्ष भन्दा बढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।

- (इ) सचिव: ५ वर्ष भन्दा बढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।
- (ई) सहसचिव: ३ वर्ष भन्दा बढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।
- (उ) कोषाध्यक्ष: ३ वर्ष भन्दा बढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।
- (ऊ) कार्यकारिणी सदस्य: १ वर्ष भन्दा बढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको ।
- (३) स्थानीय केन्द्र कार्यकारिणी समिति:
- (अ) सभापति: २ वर्ष भन्दा बढी एशोसिएसनको सदस्यता कायम रहेको र अन्य पदहरुको हकमा सदस्यता कायम रहेको अवधिको बन्देज नहुने ।

२७. निर्वाचन विधी:

- (क) समितिले आफ्नो कार्यकाल समाप्त हुनुभन्दा कम्तिमा ९० दिन अगावै कम्तिमा ३ जनाको एक निर्वाचन समिति गठन गर्नेछ ।
- (ख) निर्वाचन समितिले गठन भएको ७ दिनभित्र निर्वाचन कार्यक्रम प्रकाशित गरी निर्वाचन प्रकृया प्रारम्भ गर्नेछ ।
- (ग) निर्वाचन समितिले तोकेको मितिभित्र उम्मेदवार हुन चाहने सदस्यले तोकिएको ढाँचामा उम्मेदवारी फर्म भरी तोकिएको समयभित्र निर्वाचन समितिलाई बुझाउनुपर्नेछ ।

२८. निर्वाचन समिति तथा मतदान केन्द्र:

- (क) निर्वाचन तथा मतदान केन्द्र निर्वाचन समितिले तोके बमोजिम हुनेछ । निर्वाचनका लागि स्थान मिति र समय निर्वाचन समितिले तय गर्नेछ ।
- (ख) निर्वाचनका सम्बन्धमा उठेका विवादहरुको निर्णय गर्ने र निर्वाचनको अन्तिम परिणामको घोषणा गर्ने अधिकार निर्वाचन समितिमा रहनेछ ।

२९. केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिको निर्वाचन:

- (अ) केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिको देहाय बमोजिको पदाधिकारी तथा सदस्यहरुको लागि निर्वाचन प्रक्रिया निम्नानुसार हुनेछ ।
- (क) अध्यक्ष: प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणालीबाट एक पद एक मतको आधारमा स्वदेश तथा विदेशमा तोकिएका मतदान केन्द्रबाट निर्वाचित ।
- (ख) उपाध्यक्ष: प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणालीबाट एक पद एक मतको आधारमा स्वदेश तथा विदेशमा तोकिएका मतदानकेन्द्रबाट निर्वाचित ।
- (ग) महासचिव : प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणालीबाट एक पद एक मतको आधारमा स्वदेश तथा विदेशमा तोकिएका मतदान केन्द्रबाट निर्वाचित ।
- (घ) उपमहासचिव: प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणालीबाट एक पद एक मतको आधारमा स्वदेश तथा विदेशमा तोकिएका मतदान केन्द्रबाट निर्वाचित ।
- (ङ) कोषाध्यक्ष: प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणालीबाट एक पद एक मतको आधारमा स्वदेश तथा विदेशमा तोकिएका मतदान केन्द्रबाट निर्वाचित ।
- (च) सहकोषाध्यक्ष: प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणालीबाट एक पद एक मतको आधारमा स्वदेश तथा विदेशमा तोकिएका मतदान केन्द्रबाट निर्वाचित ।

- (छ) कार्यकारिणी सदस्य: प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणालीबाट एक पद एक मतको आधारमा स्वदेश तथा विदेशमा तोकिएका मतदान केन्द्रबाट निर्वाचित - १२ जना र प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणालीबाट एक पद एक मतको आधारमा सम्बद्ध प्रादेशिक केन्द्रसँग आवद्ध मतदाता ईन्जिनियर सदस्यहरूमध्येबाट प्रदेश केन्द्रमा तोकिएको मतदान केन्द्रबाट निर्वाचित ७ जना गरी जम्मा १९ जना ।
३०. प्रदेश समिति र स्थानीय समितिको निर्वाचन: कार्यसमितिको निर्वाचन नभएसम्मको लागि केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिले प्रदेश केन्द्र र स्थानीय केन्द्रमा तदर्थ समिति गठन गर्नेछ र तदर्थ समिति गठन भएको ६ महिनाभित्र केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिले प्रदेश केन्द्र र प्रदेश केन्द्रले स्थानीय केन्द्रको निर्वाचन गराउनुपर्नेछ । यसरी निर्वाचित हुने प्रदेश समिति तथा स्थानीय समितिका पदहरूमा प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणालीबाट एक पद एक मतको आधारमा सम्बन्धित प्रदेश तथा स्थानीय केन्द्रमा आवद्ध मतदाता सदस्यहरूबाट निर्वाचन गरिनेछ ।
३१. अविश्वासको प्रस्ताव: संस्थाका कुनै पदाधिकारी तथा सदस्यहरू उपर निम्न बमोजिम अविश्वासको प्रस्ताव पेश गर्न सकिनेछ ।
- (१) समिति वा समितिको कुनै पदाधिकारी वा सदस्यका विरुद्ध कारण देखाई अविश्वासको प्रस्ताव ल्याउन सकिनेछ ।
 - (२) समितिको पदाधिकारी वा सदस्यहरूको विरुद्ध अविश्वासको प्रस्ताव ल्याउन कम्तिमा एक चौथाई साधारण सदस्यले समिति समक्ष लिखित माग गर्नुपर्नेछ । तर समिति विरुद्ध अविश्वासको प्रस्ताव ल्याउनको लागि कम्तिमा दुईतिहाई साधारण सदस्यहरूको लिखित माग हुनु अनिवार्य हुनेछ ।
 - (३) यस्तो माग हुनु भन्दा अगावै कुनै साधारण सभा बोलाईएको भएमा र उक्त सभा कम्तिमा १५ दिन पछि हुने रहेछ भने सोही सभामा अन्यथा विशेष साधारण सभा आह्वान गरी अविश्वासको प्रस्ताव माथि छलफल गरिनेछ ।
 - (४) समितिका कुनै पदाधिकारी वा सदस्यको विरुद्ध अविश्वासको प्रस्ताव पारित हुन कुल उपस्थित सदस्य संख्याको कम्तिमा दुईतिहाई बहुमतको स्वीकृति आवश्यक हुनेछ । तर समिति विरुद्धको अविश्वासको प्रस्तावलाई कूल सदस्य संख्याको कम्तिमा ७५ प्रतिशत सदस्य उपस्थित भएमा र तीमध्ये ५१ प्रतिशत सदस्यले प्रस्तावको पक्षमा मत दिएमा मात्र अविश्वासको प्रस्ताव पारित भएको मानिनेछ भने अविश्वासको प्रस्ताव पारित हुनासाथ समितिमा सम्पूर्ण सदस्यको अधिकार स्वतः समाप्त हुनेछ ।
३२. विधान संशोधन:
- (१) संस्थाको नाम परिवर्तन तथा विघटन बाहेकका यस विधानका सबै संशोधनहरू विषेश साधारण सभामा उपस्थित सदस्य संख्याको दुईतिहाई बहुमतको निर्णयले गर्न सकिनेछ । तर यस विधानको प्रावधानहरूमा मौलिक परिवर्तन गर्न प्राकृतिक संशोधनको हकमा सबै संशोधनको प्रस्ताव विषेश साधारण सभा हुनुभन्दा कम्तिमा ४५ दिन अगावै सबै सदस्यहरूको सूचनार्थ प्रकाशित गरेर त्यसमा प्राप्त प्रतिक्रिया, सुझाव र संशोधनहरू समेतलाई विषेश साधारण

सभामा विचारार्थ प्रस्तुत गरिनेछ र संशोधन प्रस्ताव पारित हुन सभामा उपस्थित सदस्यहरूको कम्तिमा दुईतिहाई मत प्रस्तावको पक्षमा हुनुपर्नेछ । अन्य प्रावधानहरू सबै साधारण सभाको निर्णय अनुसार हुनेछ ।

(२) विधान संशोधनका लागि समितिले निर्णय गरेमा वा कम्तिमा एक चौथाई सदस्यले लिखित रूपमा संशोधनको प्रस्ताव प्रस्तुत गरेमा समितिले यस्तो प्रस्ताव प्राप्त गरेको ६ महिना भित्र संशोधनको प्रस्ताव ल्याई सम्पूर्ण सदस्यहरूको जानकारीका लागि कम्तिमा १५ दिन अगाडि प्रकाशित गरी साधारण सभामा प्रस्तुत गर्नेछ ।

३३. पदावधि समाप्ति: समितिमा पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको पदावधि यस विधानका अन्य दफामा तोकिएको अवस्थामा बाहेक देहायका अवस्थामा समाप्त हुनेछ ।

(१) समितिका पदाधिकारी वा सदस्यको लिखित राजीनामा समितिले स्वीकृत गरेमा ।

(२) मनासिव कारण सहितको अग्रिम लिखित सूचना विना समितिको ३ वटा मासिक बैठकमा लगातार अनुपस्थित रहेमा ।

(३) जुनसुकै कारणबाट पनि समितिको ६ वटा बैठकमा लगातार अनुपस्थित रहेमा ।

(४) मृत्यु भएमा वा बहुलाएमा ।

३४. पदपूर्ति : समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको पदावधि माथि उपदफा (१) बमोजिम रिक्त हुन आएमा सो पदको बाँकी अवधिका लागि निम्न बमोजिम पदपूर्ति गरिनेछ ।

(क) अध्यक्षको पद उपाध्यक्षद्वारा ।

(ख) उपाध्यक्षको पद समितिका सदस्यहरू मध्येबाट समितिको निर्णयबाट तोकिएको व्यक्तिद्वारा ।

(ग) महासचिवको पद उपमहासचिव द्वारा ।

(घ) उपमहासचिवको पद समितिको निर्णय बमोजिम समितिको कुनै सदस्य द्वारा ।

(ङ) कोषाध्यक्षको पद समितिको निर्णयबाट तोकिएको व्यक्ति द्वारा ।

(च) सहकोषाध्यक्षको पद समितिको निर्णयबाट तोकिएको व्यक्ति द्वारा ।

(छ) समिति सदस्यको पद एशोसिएसनका सदस्यहरू मध्येबाट सहवरण द्वारा ।

(ज) यस उपदफाको खण्ड (क) देखि (ख) सम्म जेसुकै लेखिएको भएतापनि समिति भंग भएमा वा समितिका कुनै पदाधिकारी वा सदस्यको विरुद्ध अविश्वासको प्रस्ताव पारित भई रिक्त हुन आएमा दफा ३३ बमोजिम निर्वाचनद्वारा सो पदपूर्ति गराइनेछ, तर कार्यकारिणी परिषद्को निर्वाचन हुँदा कुनै पदका लागि उम्मेदवारीको दरखास्त नै नपरी वा अन्य जुनसुकै कारणले सो पद पूर्ति नभएमा वा उपदफा (च) अनुसार सहवरणीत सदस्यको पदावधिको लागि यस्तो रिक्त पद आसन्न वार्षिक साधारण सभाको निर्वाचनद्वारा पूर्ति गरिनेछ ।

३५. शपथ: एशोसिएसनका कार्यसमिति अध्यक्षले निर्वाचन समितिको अध्यक्षबाट र अन्य पदाधिकारी तथा सदस्यहरूले कार्यसमितिका अध्यक्ष समक्ष तोकिएको ढाँचा बमोजिम शपथग्रहण गर्नुपर्नेछ ।

३६. बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार: यस विधानको कार्यान्वयन गर्न कुनै बाधा अड्काउ परेमा वा तोकिए वा तोकिए बमोजिम भनिएको व्यवस्था कार्यान्वयन गर्न विनियम नबनेसम्म केन्द्रीय कार्यसमितिले तोके

- वा तोकिए बमोजिम कार्य सम्पन्न हुनेछ र केन्द्रिय कार्यसमितिले यो विधान लागू गर्न कुनै बाधा अड्काउ परेमा फुकाउन सक्नेछ ।
३७. नियम विनियम बनाउने अधिकार : यस विधानको अधिनमा रही केन्द्रीय कार्यसमितिले आवश्यकता अनुसार नियम विनियम बनाई लागू गर्न सक्नेछ ।
३८. व्याख्या: यो विधान र विधान अन्तर्गत बनेको नियम विनियमको व्याख्या गर्ने अधिकार केन्द्रीय कार्यसमितिलाई हुनेछ ।
३९. गोप्यता भंग गर्न नहुने: यस एशोसिएसनका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुले एशोसिएसनको गोप्यता भंग गरी अहित हुने कार्य गर्नुहुँदैन । कार्यसमितिका पदाधिकारी वा साधारण सभाका सदस्यहरुले बैठक वा साधारण सभामा असभ्य र अश्लील शब्द प्रयोग गर्न पाईने छैन ।
४०. ऐन अनुसार हुने: यस विधानमा उल्लेख भएका कुराहरु यसै विधान अनुरूप र विधानमा उल्लेख नभएका कुराहरु नेपालको प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ । विधानमा उल्लेख भएका कुराहरु संस्था दर्ता ऐन २०३४ वा प्रचलित कानूनसँग बाझिन गएमा बाझिएको हदसम्म स्वतः बदर हुनेछ ।
४१. संस्थाको विघटन: एशोसिएसनका सम्पूर्ण सदस्य संख्याको दुईतिहाई बहुमतको निर्णयद्वारा एशोसिएसनको स्वतः विघटन हुनेछ । यसरी विघटन हुँदा संस्थाको सम्पत्ति नेपालको प्रचलित ऐन कानूनको अनुसार हुनेछ ।
४२. खारेजी र बचाउ : नेपाल इन्जिनियर्स एशोसिएसनको तेस्रो संशोधित विधान २०५१ अन्तर्गत भए गरेका कामहरु यसै विधान अनुसार भए गरेको मानिनेछ ।

नेपाल इन्जिनियर्स एसोसिएसनको तीन महले विधान संशोधन फारम

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
१.	प्रस्तावना: नेपालको सर्वाङ्गीण विकासको क्रममा देशका इन्जिनियर समुदायको भूमिका सुव्यवस्थित तवरले प्रभावशाली बनाउनको साथै समुदायको पेशागत हित र समुन्नतिका लागि संगठित तवरले सामुहिक रूपमा काम गर्न मुनाफारहित एवं गैर राजनैतिक एक संस्थाको स्थापना गर्ने उद्देश्यबाट विक्रम सम्वत् २०१९ सालमा स्थापित नेपाल इन्जिनियर्स एसोसिएसनले २०२४ सालमा तयार भएको विधान अन्तर्गत काम गर्दै आएकोमा त्यस विधानमा समसामयिक संशोधन गर्न वाञ्छनीय देखिएकाले यो तेस्रो संशोधन ०५१/०१/३१ को विशेष साधारण सभाबाट पारित भई मिति ०५१/०३/२० देखि लागू गरिएको छ ।	प्रस्तावना: नेपालको सर्वाङ्गीण विकासको क्रममा देशका इन्जिनियर समुदायको भूमिका सुव्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउनको साथै समुदायको पेशागत हित र समुन्नतिका लागि संगठित तवरले सामुहिक रूपमा काम गर्न मुनाफारहित एवं गैर राजनैतिक सार्वजनिक प्रकृतिको गैर सरकारी सामाजिक संस्थाको स्थापना गर्ने उद्देश्यबाट वि.सं. २०१९ सालमा स्थापित नेपाल इन्जिनियर्स एसोसिएसनले २०२४ सालमा तयार भएको विधानको तेस्रो संशोधन २०५१ अन्तर्गत काम गर्दै आएकोमा हाल दश गुणा भन्दा बढी सदस्य संख्यामा वृद्धि भएको र नेपालको संविधान २०७२ अनुरूप मुलुकमा संघीय शासन व्यवस्था लागू भैसकेको अवस्थामा उक्त विधानमा समसामयिक संशोधन गर्न वाञ्छनीय भएकोले संस्था दर्ता ऐन २०३४ को अधिनमा रही विशेष साधारण सभा २०७५ बाट विधानको चौथो संशोधन पारित गरिएको छ ।	मुलुक संघीय संरचनामा गईसकेको र इन्जिनियरहरुको संख्यामा निकै वृद्धि भईसकेकाले ।
२.	१. नाम (क) यो संस्थाको नाम "नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसन" रहेको छ ।	१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (क) यस संस्थाको नाम "नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसन" रहेको छ । यसलाई अंग्रेजीमा Nepal Engineers' Association भनिनेछ । छोटकरीमा "NEA" भनिनेछ । (ख) यो विधान यस संस्थाका सदस्यहरुलाई लागू हुनेछ । (ग) यो विधान स्थानीय अधिकारीबाट स्वीकृत भएको मिति देखि लागू हुनेछ ।	साविकको व्यवस्था पूर्ण नभएकाले ।
३.	२. ठेगाना: (क) यो संस्थाको केन्द्रिय कार्यालय काठमाडौं उपत्यकामा रहनेछ । यस विधानको अधिनमा रही आवश्यकता अनुसार नेपालभित्र र बाहिर क्षेत्रीय केन्द्र र केन्द्रहरु खोल्न सकिनेछ ।	२. संस्थाको कार्यालय रहने ठेगाना: (क) यो संस्थाको केन्द्रिय कार्यालय काठमाडौं उपत्यकामा रहनेछ । (ख) यस विधानको अधिनमा रही आवश्यकता अनुसार नेपालभित्र प्रदेश केन्द्र र जिल्ला तथा स्थानीय तह समेटने गरी स्थानीय केन्द्रहरु एवं नेपाल बाहिर सम्पर्क कार्यालय खोल्न सकिनेछ ।	संघीय संरचना बमोजिम थप्नुपर्ने भएकाले ।
४.	साविकमा व्यवस्था नभएको ।	दफा ३ ग. "सल्लाहकार परिषद्" भन्नाले त्यस्तो सभालाई जनाउनेछ, जसलाई अंग्रेजीमा Advisory Council भनिनेछ ।	संस्थालाई थप बलियो बनाउनुपर्ने भएकाले ।
५.		४. संस्थाको छाप र चिन्ह: प्रचलित व्यवस्थाको प्रतिकूल नहुने गरी एसोसिएसनको एउटा छुट्टै छाप र चिन्ह हुनेछ । छाप र चिन्ह केन्द्रीय कार्यसमितिले निर्णय गरी अंग्रेजी तथा नेपाली भाषामा प्रयोगमा ल्याउनेछ । तर संस्थाको नाम, छाप र चिन्ह पूर्व दर्ता भएको कुनै संस्थासँग मेल खाएमा संशोधनको प्रक्रियाद्वारा तुरुन्त संशोधन गरिनेछ ।	साविकमा व्यवस्था नभएको ।
६.	३. उद्देश्य	५. संस्थाको उद्देश्य : नेपालको प्रचलित ऐन, कानूनको अधिनमा रही सम्बन्धित निकायसँग	साविकको व्यवस्थामा

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
	<p>यस संस्थाका उद्देश्यहरु निम्नलिखित हुनेछन् ।</p> <p>(क) नेपालमा इन्जिनियरिङ विज्ञान र प्रविधिको समुचित विकास तथा परिचालन गर्ने गराउने तर्फ सहयोग पुऱ्याउने ।</p> <p>(ख) नेपाली इन्जिनियरहरुबीच आपसी सम्पर्क, सद्भावना र सहयोग बढाउने तथा उनीहरुको हक हितको सुरक्षा गर्ने ।</p> <p>(ग)नेपालको राष्ट्रिय विकास गतिविधिमा देशका इन्जिनियर जनशक्तिको सहभागिताको हदैसम्म उपयोग गरेर यसतर्फ विदेशी निर्भरतालाई अन्त्य गर्न प्रयास गर्ने ।</p> <p>(घ)सदस्यहरु बीच पेशागत उच्चतम आदर्शलाई निरन्तर अभिवृद्धि गर्ने तथा व्यापक तुल्याउने ।</p> <p>(ङ) अन्तर्राष्ट्रिय ईन्जिनियरिङ संघ संस्थासँग सम्बन्ध, आपसी सहयोग तथा सद्भावना राख्ने ।</p>	<p>समन्वय र सामञ्जस्य कायम राखी आफ्ना पेशागत गतिविधी तथा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गरी संस्थाका निम्न बमोजिम उद्देश्यहरु हुनेछन् ।</p> <p>(क) यो संस्था मुनाफारहित, जनहितकारी सामाजिक संस्था हुनेछ ।</p> <p>(ख) मुनाफारहित, गैरराजनीतिक, सार्वजनिक प्रकृतिको सामाजिक संस्थाको रुपमा नेपालमा इन्जिनियरिङ, विज्ञान र प्रविधिको समुचित विकास तथा परिचालन गर्ने गराउने तर्फ सहयोग पुऱ्याउने ।</p> <p>(ग) नेपाली इन्जिनियरहरुबीच आपसी सम्पर्क, सद्भावना र सहयोग बढाउने तथा उनीहरुको हक हितको सुरक्षा गर्ने ।</p> <p>(घ) नेपालको राष्ट्रिय विकास गतिविधिमा देशका इन्जिनियर जनशक्तिको सहभागिताको हदैसम्म उपयोग गरेर यसतर्फ विदेशी निर्भरतालाई अन्त्य गर्न प्रयास गर्ने ।</p> <p>(ङ) सदस्यहरु बीच पेशागत उच्चतम आदर्शलाई निरन्तर अभिवृद्धि गर्ने तथा व्यापक तुल्याउने ।</p> <p>(च) आवश्यकतानुसार इन्जिनियरिङ क्षेत्रमा अध्ययन, अनुसन्धान, तालिम, परामर्श उपलब्ध गराउने ।</p> <p>(छ) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, स्थानीय तह तथा विभिन्न राष्ट्रिय एवं अन्तर्राष्ट्रिय संघ संस्थाहरुसँगको सहकार्यमा ईन्जिनियरहरुको पेशागत विकास गर्दै देश विकासमा दत्तचित रहने ।</p> <p>(ज)सूचना प्रविधिको बिस्तारमा टेवा पुऱ्याउने ।</p> <p>(झ)अन्तर्राष्ट्रिय ईन्जिनियरिङ संघ संस्थासँग सम्बन्ध, आपसी सहयोग तथा सद्भावना राख्ने ।</p> <p>(ञ)राष्ट्रिय विकासको हरेक गतिविधीहरुमा प्राविधिक ज्ञान र सीपको हदैसम्म उपयोग गरी इन्जिनियरिङ क्षेत्रको नीति निर्माणमा सहयोग पुऱ्याउने ।</p> <p>(ट)यो संस्था एक अविच्छिन्न उत्तराधिकारवाला स्वशासित र संगठित पेशागत संस्था हुनेछ ।</p> <p>(ठ) यस संस्थाले व्यक्ति सरह चल अचल सम्पत्ति प्राप्त गर्न, भोगचलन गर्न र हक हस्तान्तरण गरी लिन दिन सक्नेछ ।</p> <p>(ड)यस संस्थाले आफ्ना उद्देश्य पूरा गर्ने क्रममा आवश्यक परेमा स्वदेश तथा विदेशका विभिन्न व्यक्ति कार्यालय वा संघ संस्थाहरुसँग सहकार्य सरसल्लाह सहयोग आदान प्रदान गर्न तथा समन्वय स्थापना गर्ने सक्नेछ ।</p> <p>(ढ) यस संस्थाले समान उद्देश्य भएका अन्य संस्थाहरुसँग कार्यगत एकता गर्न सक्नेछ ।</p>	<p>केही थप गर्नुपरेकोले ।</p>

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
७.	साविकको विधानमा व्यवस्था नभएको ।	<p>६.संस्थाको उद्देश्य प्राप्त गर्न गरिने कामहरु: यस संस्थाले माथि उल्लेखित आफ्ना उद्देश्य प्राप्त गर्न देहायका कार्यहरु गर्नेछ ।</p> <p>(क)संस्थाले प्रचलित नेपाल कानून बमोजिम सम्बन्धित निकायबाट अनुमति लिनुपर्ने भएमा लिई आफ्ना उद्देश्यहरुको कार्यान्वयन गर्नेछ ।</p> <p>(ख)संस्थालाई आवश्यक पर्ने जग्गा जमिन खरिद गर्न वा अन्य कुनै तवरले प्राप्त गर्न, भवन निर्माण गर्न वा भाडामा लिन वा लिजमा लिन सक्नेछ । यसरी खरिद वा प्राप्त गरेको चल अचल सम्पत्ति कुनैपनि तवरले धितोबन्धक, बिक्रीवितरण लगायत अन्य तवरबाट हक हस्तान्तरण गर्न सक्नेछ ।</p> <p>(ग)संस्थालाई आवश्यक पर्ने फर्निचर, कम्प्युटर, टेलिफोन, प्रिन्टर्स लगायत कार्यालय सामग्री तथा सवारी साधन खरिद गर्न सक्नेछ वा भाडामा लिई प्रयोग गर्न सक्नेछ ।</p> <p>(घ)संस्थाले आफ्नो उद्देश्य परिपूर्ति र कार्यान्वयनको निमित्त राष्ट्रिय, अन्तर्राष्ट्रिय, बहुराष्ट्रिय, सरकारी, अर्धसरकारी, निजी संस्था एवं स्थानीय तह तथा सरोकारवाला प्राज्ञ, विज्ञ, विशेषज्ञ, प्राविधिक, उद्यमी, व्यवसायीहरूसँग सहकार्य, समझदारी, साभेदारी र समन्वयमा कायम गर्न सक्नेछ ।</p> <p>(ङ) संस्थाले आफ्नो हकहितको संरक्षण गर्न यस विधान र प्रचलित नेपाल कानूनले प्रदान गरेको अख्तियारी प्रयोग गर्नेछ ।</p>	विधानको ढाँचामा लैजानुपर्ने भएकाले ।
८.	<p>७. साधारण सभा :</p> <p>१) परिभाषा र अधिकार</p> <p>सबै सदस्यहरुको समूहलाई साधारण सभा भनिनेछ जुन एशोसिएसनको सर्वोच्च अंग हुनेछ । यसले एशोसिएसनको नीति निर्माण गर्न समितिलाई निर्देशन दिने लगायत व्यवस्थापिका तथा सर्वोच्च कार्यपालिकाको रुपमा पनि काम गर्नेछ ।</p> <p>२) साधारण सभाका प्रकार</p> <p>(क) वार्षिक साधारण सभा :- वर्षको एकपटक संस्थाको वार्षिक साधारण सभा बस्नेछ । यस्तो सभाका लागि सभा हुनुभन्दा घटीमा २९ दिन अगावै समितिले सभामा छलफल हुने विषय समेत समावेश गरी सबै सदस्यलाई सूचना दिनुपर्ने छ । यस्तो साधारण सभामा छलफल गर्न भनी कुनै विषय समावेश गरियोस् भनी कम्तीमा ४५ दिन अगाडि घटीमा १० जना सदस्यद्वारा समर्थित कुनै प्रस्ताव पेश हुन आएको भए सो समेत खुलाई प्रस्तुत गर्नुपर्ने</p>	<p>१२.साधारण सभा : सबै सदस्यहरुको समूहलाई साधारण सभा भनिनेछ जुन एशोसिएसनको सर्वोच्च अंग हुनेछ । यसले एशोसिएसनको नीति निर्माण गर्न समितिलाई निर्देशन दिने लगायत व्यवस्थापिका तथा सर्वोच्च कार्यपालिकाको रुपमा पनि काम गर्नेछ । प्रदेश केन्द्रमा आवद्ध सदस्यहरुको समूहलाई प्रदेश सभा भनिनेछ । जुन प्रदेश समितिको वार्षिक प्रतिवेदन पारित गर्ने तथा भावी कार्यक्रमहरु तय गर्नको लागि आवश्यक निर्देशन तथा सुझाव दिने काम गर्नेछ । स्थानीय केन्द्रमा आवद्ध सदस्यहरुको समूहलाई स्थानीय सभा भनिनेछ । जुन स्थानीय समितिको वार्षिक प्रतिवेदन पारित गर्ने तथा भावी कार्यक्रमहरु तय गर्नको लागि आवश्यक निर्देशन तथा सुझाव दिने काम गर्नेछ ।</p> <p>(१) साधारण सभाका प्रकार:</p> <p>(क) वार्षिक साधारण सभा :- वर्षको एकपटक संस्थाको वार्षिक साधारण सभा बस्नेछ । यस्तो सभाका लागि सभा हुनुभन्दा घटीमा २९ दिन अगावै समितिले सभामा छलफल हुने विषय समेत समावेश गरी सबै सदस्यलाई सूचना दिनुपर्ने छ ।</p> <p>(ख) विशेष साधारण सभा :- समितिले निर्णय गरेमा वा कम्तीमा हाल कायम रहेका एशोसिएसनका १/४ (एक चौथाई) सदस्यले कुनै विषयमा छलफल गर्ने भनी लिखित माग</p>	साविकको व्यवस्थामा केही थप गरिएको ।

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
	<p>छ । (ख) विशेष साधारण सभा :- समितिले निर्णय गरेमा ४० जना सदस्यले कुनै विषयमा छलफल गर्ने भनी लिखित माग गरेमा त्यस्तो माग प्राप्त भएको ७ दिन भित्र १५ दिनको सूचना दिई विशेष साधारण सभा बोलाउनु पर्नेछ ।</p>	<p>गरेमा त्यस्तो माग प्राप्त भएको १५ दिन भित्र ३५ दिनको सूचना दिई विशेष साधारण सभा बोलाउनु पर्नेछ ।</p>	

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
८.		<p>१४.प्रदेश सभा तथा स्थानीय सभाको आव्हान:</p> <p>(क)प्रदेश सभा:- वर्षको एकपटक प्रदेश सभा बस्नेछ । यस्तो सभाका लागि सभा हुनुभन्दा घटीमा २१ दिन अगावै प्रदेश समितिले सभामा छलफल हुने विषय समेत समावेश गरी सबै सदस्यलाई सूचना दिनु पर्ने छ । यस्तो सभामा छलफल गर्न भनी कुनै विषय समावेश गरियोस भनी कम्तिमा ३० दिन अगाडि घटीमा १५ जना सदस्यद्वारा समर्थित कुनै प्रस्ताव पेश हुन आएको भए सो समेत खुलाई प्रस्तुत गर्नुपर्नेछ ।</p> <p>(ख) स्थानीय सभा: वर्षको एक पटक स्थानीय सभा बस्नेछ । यस्तो सभाका लागि सभा हुनु भन्दा घटीमा १५ दिन अगावै स्थानीय समितिले सभामा छलफल हुने विषय समेत समावेश गरी सबै सदस्यलाई सूचना दिनुपर्ने छ । यस्तो सभामा छलफल गर्न भनी कुनै विषय समावेश गरियोस भनी कम्तिमा ७ दिन अगाडि घटीमा ९ जना सदस्यद्वारा समर्थित कुनै प्रस्ताव पेश हुन आएको भए सो समेत खुलाई प्रस्तुत गर्नुपर्नेछ ।</p>	
९.	<p>१५.गणपूरक संख्या:</p> <p>(क)यस विधानमा अन्य व्यवस्था भएकोमा बाहेक साधारण सभाका लागि साधारण सभा बोलाउँदाका समय संस्थामा कायम रहेको सदस्य संख्याको कम्तिमा १० प्रतिशत सदस्यको उपस्थितिलाई गणपूरक संख्या मानिनेछ । गणपूरक संख्याको अभावमा कुनै साधारण सभा हुन नसकेमा त्यसको ठीक ७ दिनपछि तोकिएको स्थान र समयमा अर्को सभा हुनेछ र जसमा जतिसुकै सदस्य उपस्थिति भएपनि सभा सम्पन्न गर्न यस उपदफाले बाधा पुऱ्याएको मानिने छैन । अन्यथा उल्लेख भएमा बाहेक साधारण सभामा उठाईएका प्रश्नहरुको निर्णय गर्दा उपस्थित सदस्यको साधारण बहुमतले पारित हुनेछ ।</p>	<p>१५.गणपूरक संख्या:</p> <p>(क)यस विधानमा अन्य व्यवस्था भएकोमा बाहेक साधारण सभाका लागि साधारण सभा बोलाउँदाका समय संस्थामा कायम रहेको सदस्य संख्याको कम्तिमा ६० प्रतिशत सदस्यको उपस्थितिलाई गणपूरक संख्या मानिनेछ । गणपूरक संख्याको अभावमा कुनै साधारण सभा हुन नसकेमा त्यसको ठीक ७ दिनपछि तोकिएको स्थान र समयमा अर्को सभा हुनेछ र जसमा जतिसुकै सदस्य उपस्थिति भएपनि सभा सम्पन्न गर्न यस उपदफाले बाधा पुऱ्याएको मानिने छैन । अन्यथा उल्लेख भएमा बाहेक साधारण सभामा उठाईएका प्रश्नहरुको निर्णय गर्दा उपस्थित सदस्यको साधारण बहुमतले पारित हुनेछ ।</p> <p>(ख) प्रदेश सभा तथा स्थानीय सभाका लागि सभा बोलाउँदाका समय कायम रहेको आवद्ध सदस्य संख्याको कम्तिमा ५१ प्रतिशत सदस्यको उपस्थितिलाई गणपूरक संख्या मानिनेछ । गणपूरक संख्याको अभावमा प्रदेश सभा तथा स्थानीय सभा हुन नसकेमा त्यसको ठीक ७ दिनपछि तोकिएको स्थान र समयमा अर्को सभा हुनेछ । जसमा जतिसुकै सदस्य उपस्थिति भएपनि सभा सम्पन्न गर्न यस दफाले बाधा पुऱ्याएको मानिने छैन । अन्यथा उल्लेख भएमा बाहेक प्रदेश सभा तथा स्थानीय सभामा उठाईएका प्रश्नहरुको निर्णय गर्दा उपस्थित सदस्यको साधारण बहुमतले पारित हुनेछ ।</p> <p>(ग) प्रदेश सभा र स्थानीय सभामा छलफल गर्नुपर्ने विषयहरु:</p> <p>(अ) प्रदेश सभाको वार्षिक प्रतिवेदन, वार्षिक आम्दानी खर्चको विवरण ।</p>	साविकको व्यवस्थामा केही थप गरिएको ।
१०.		<p>१६.संगठनात्मक संरचना: राज्य पुनर्संरचनासँगै संघीय शासन प्रणालीमा मुलुक प्रवेश गरिसकेको वर्तमान अवस्था र नेपालको संविधानको कार्यान्वयनको सन्दर्भमा सामुहिक</p>	संस्थालाई थप बलियो र सहभागीतामूलक

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
		<p>तथा सहभागीतामूलक प्रतिनिधीत्वलाई नेपाल ईन्जिनियर्स एशोसिएसनको संगठित ढाँचामा समेत प्रतिविम्बित गर्नु वाञ्छनीय भएकोले यथाशक्य सबै क्षेत्रको सहकार्य एवं व्यापक सहभागितामूलक संरचना मार्फत केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिलाई समय समयमा आवश्यक राय सल्लाह तथा नीति निर्माणमा सहयोग पुऱ्याउने हेतुले Advisory Council गठन गर्नुपर्ने आवश्यकता देखिएको हुँदा देहाय बमोजिमको संरचनामा एक Advisory Council (सल्लाहकार परिषद्) समेत रहनेछ ।</p> <p>(१)सल्लाहकार परिषद् (Advisory Council) : साधारणसभाको मातहतमा निर्देशन परिषद् रहनेछ । जसको मुख्य कार्य समय सापेक्ष आवश्यक सल्लाह, सुझाव तथा दिर्घकालिन नीतिनिर्माण गर्नमा कार्यकारिणी समितिलाई सहयोग पुऱ्याउने छ । देहाय बमोजिमको संरचनामा Advisory Council को गठन हुनेछ ।</p> <p>(क)नेपाल ईन्जिनियर्स एशोसिएसनको वहालवाला अध्यक्ष - अध्यक्ष (ख)नेपाल ईन्जिनियर्स एशोसिएसनको वहालवाला महासचिव- सदस्य सचिव (ग)केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिको लागि उपाध्यक्ष, उमहासचिव, कोषाध्यक्ष र सहकोषाध्यक्ष पदमा प्रत्यक्ष मतदानबाट निर्वाचित - ४ जना सदस्य (घ) केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिका प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित सदस्य - १२ जना (ङ)केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिको लागि ७ वटै प्रदेशबाट निर्वाचित सदस्य - ७ जना (च)केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिको निर्वाचनमा निकटतम प्रतिद्वन्दी उपविजेताहरुबाट पहिलो उपविजेता अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, महासचिव, उपमहासचिव, कोषाध्यक्ष र सहकोषाध्यक्ष - ६ जना सदस्य (छ)प्रादेशीक केन्द्रका सभापति ७ वटा प्रदेशबाट जम्मा - ७ जना सदस्य (ज)हाल कायम रहेका एशोसिएसनको वैदेशिक सम्पर्क केन्द्रका सभापति - पदेन सदस्य (झ)केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिबाट नेपाल सरकारका प्रथम तथा विशिष्ट श्रेणीका कर्मचारी ईन्जिनियरहरु मध्येबाट मनोनित - ४ जना सदस्य (ञ)ने.ई.ए. को अध्यक्षद्वारा पूर्व अध्यक्षहरु मध्येबाट मनोनित - ४ जना सदस्य (ट)विश्वविद्यालय मातहत ईन्जिनियरिङ अध्ययन संस्थानका डिनहरुमध्ये कार्यकारिणी समितिबाट मनोनित - २ जना सदस्य (ठ)ईन्जिनियरिङ कलेजहरुका क्याम्पस प्रमुखहरु मध्येबाट कार्यकारिणी समितिबाट मनोनित - २ जना सदस्य (ड)नीजि क्षेत्रका सेवा प्रदायक संस्था तथा ईन्जिनियरिङ परामर्शदातृ संस्थाका प्रतिनिधीहरुमध्ये कार्यकारिणी समितिबाट मनोनित - ४ जना सदस्य</p>	बनाउनु पर्ने भएकोले

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
		<p>(ढ)नीजि क्षेत्रका उद्योग व्यवसायमा कार्यरत प्रतिनिधीहरुमध्ये कार्यकारिणी समितिबाट मनोनित - २ जना सदस्य</p> <p>(ण)निर्माण व्यवसाय क्षेत्रमा कार्यरत ईन्जिनियरहरु मध्येबाट कार्यकारिणी समितिबाट मनोनित - ४ जना सदस्य</p> <p>(त)हाल कायम रहेका ने.ई.ए. संस्थागत सदस्यहरुका अध्यक्षहरु- पदेन सदस्य</p> <p>(थ)नेपाल ईन्जिनियरिङ परिषद्का अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, र रजिष्ट्रार - ३ जना पदेन सदस्य</p> <p>(द)एशोसिएसनबाट निर्वाचित गरी पठाउने नेपाल ईन्जिनियरिङ परिषद्का सदस्यहरु - ५ जना सदस्य</p> <p>(ध)एशोसिएसनका निवर्तमान अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, महासचिव, उपमहासचिव, कोषाध्यक्ष र सहकोषाध्यक्ष - ६ जना सदस्य</p> <p>द्रष्टव्य: माथि उल्लेखित बुँदा भ, ज, ट, ठ, ड, ढ र ण बमोजिम मनोनयन हुने सदस्यहरु मध्ये पहिलो पटकको लागि पूर्ण संख्यामा मनोनयन हुनेछन् र मनोनित सदस्यहरुको कार्यकाल गोला प्रथाद्वारा ३ र ६ वर्षको कायम हुनेछ। दोस्रो पटक देखि रिक्त रहने पदमा थप सदस्यहरु कार्यकारिणी समितिले मनोनयन गर्नेछ। उपरोक्त प्रकृया बमोजिम मनोनित सदस्यहरुको कार्यकाल ६ वर्षको हुनेछ। यसरी मनोनित हुने सदस्यहरुमध्ये कम्तिमा पाँच जना महिला सदस्य अनिवार्य हुनपर्नेछ। यसरी गठन हुने सल्लाहकार परिषद्का मनोनित तथा पदेन सदस्यहरु अनिवार्य रूपमा एशोसिएसनको नविकृत सदस्य हुनपर्नेछ।</p> <p>(२)केन्द्रिय कार्यकारिणी समिति: संस्थाको उद्देश्य पूरा गर्न आवश्यक नियम, विनियम, कार्यविधी, निर्देशिका, आचारसंहिता निर्माण गर्ने, संस्थाको कोष र सम्पत्ति सुरक्षित तवरले उपयोग गर्ने गराउने, संस्थाका लागि आवश्यक कर्मचारी नियुक्ति गर्ने र कर्मचारीहरुको सेवा, सुविधा, भत्ता लगायत आवश्यक अन्य व्यवस्थापन गर्ने, विभिन्न राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय संघसंस्था र संगठनहरूसँग मित्रता कायम गर्ने, संस्थाले गरिरहेको कार्यमा निरीक्षण, अनुगमन तथा मूल्यांकन गर्ने लगायतका कार्यहरु गर्न गराउन एशोसिएसनको निम्न बमोजिमको २५ सदस्यीय एक कार्यकारिणी समिति गठन हुनेछ।</p> <p>(अ) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित अध्यक्ष - १</p> <p>(आ) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित उपाध्यक्ष - १</p> <p>(इ) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित महासचिव - १</p> <p>(ई) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित उपमहासचिव - १</p> <p>(उ) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित कोषाध्यक्ष - १</p> <p>(ऊ) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित सहकोषाध्यक्ष - १</p> <p>(ए) प्रत्यक्ष निर्वाचनबाट निर्वाचित सदस्य - १२</p>	

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
		<p>(ऐ) प्रत्यक्ष निर्वाचनद्वारा सम्बन्धित प्रादेशिक केन्द्रबाट निर्वाचित सदस्य -७</p> <p>(३)प्रदेश केन्द्र: सम्बन्धित प्रदेश केन्द्रमा कार्यरत तथा आवद्ध मतदाता ईन्जिनियर सदस्यहरुद्वारा प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणालीबाट वा सर्वसम्मत रूपमा निर्वाचित देहाय बमोजिमको १५ सदस्यीय कार्यकारिणी समिति रहनेछ ।</p> <p>सभापति १</p> <p>उपसभापति १</p> <p>सचिव १</p> <p>सहसचिव १</p> <p>कोषाध्यक्ष १</p> <p>सदस्य १०</p> <p>(क) प्रदेश कार्यकारिणी समितिले आफूलाई आवश्यक पर्ने नियम उपनियम बनाई लागू गर्न केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिको स्विकृति लिनुपर्नेछ भने अन्य सभा, सेमिनार गर्न, आर्थिक स्रोत जुटाउन र खर्च गर्न आफैले सक्नेछ ।</p> <p>(४)स्थानीय केन्द्र : स्थानीय केन्द्र स्थापना हुनको लागि कम्तिमा २५ जना सम्बन्धित स्थानीय केन्द्रमा आवद्ध रही त्यस क्षेत्रमा कार्यरत सदस्य ईन्जिनियरहरुले तोकिए बमोजिमको रित पुऱ्याई आवेदन दिएमा त्यस्तो स्थानमा प्रादेशिक केन्द्रको सिफारिसमा केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिद्वारा आवश्यकता अनुसार स्थानीय केन्द्र खोल्न स्विकृति प्रदान गरिनेछ । यसरी स्थापित स्थानीय केन्द्रमा आवद्ध ईन्जिनियर सदस्यहरुद्वारा प्रत्यक्ष निर्वाचन प्रणाली वा सर्वसम्मत निर्वाचित देहाय बमोजिमको ९ सदस्यीय एक कार्यकारिणी समिति गठन हुनेछ । स्थानीय केन्द्र भन्नाले जिल्ला स्थित एक वा सो भन्दा बढि स्थायीय तह तथा सरकारी, निजि क्षेत्रमा कार्यरत ईन्जिनियरिड बुझिनेछ ।</p> <p>सभापति १</p> <p>उपसभापति १</p> <p>सचिव १</p> <p>कोषाध्यक्ष १</p> <p>सदस्य ५</p> <p>(५)वैदेशिक सम्पर्क कार्यालय सम्बन्धी व्यवस्था: नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसनको संगठन विस्तारको क्रममा विश्वका विभिन्न मूलुकमा गई आफ्नो पेशा तथा रोजगारीमा लागेका एसोसिएसनका सदस्य ईन्जिनियरहरुले देहायको रित पुऱ्याई सम्पर्क कार्यालय स्थापनाको लागि माग गरेमा समितिले त्यस्तो आवेदन उपर विचार गरी सम्पर्क कार्यालय खोल्ने स्विकृति प्रदान गर्नेछ । सम्पर्क कार्यालयको कार्यसमितिको संरचना तथा कर्तव्य र</p>	

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
		<p>अधिकार स्थानीय केन्द्र अनुरूप हुनेछ । (क) कम्तिमा २५ जना ईन्जिनियर सदस्यहरुको संयुक्त हस्ताक्षर सहितको निवेदन । (ख) २५ जना सदस्यहरुको भेलाले सम्पर्क कार्यालय स्थापनाको लागी माग गरेको निर्णयालेख (माइन्ट्युट) (ग) सम्पर्क कार्यालय स्थपना गर्ने देश र स्थान ।</p>	

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
११.	साविकमा व्यवस्था नभएको ।	<p>१७.नेपाल ईन्जिनियरिङ परिषदसँगको अन्तरसम्बन्ध तथा प्रतिनिधित्व: नेपालमा गुणस्तरीय ईन्जिनियरिङ शिक्षाको विकास तथा ईन्जिनियरिङ व्यवसायलाई प्रभावकारी बनाई व्यवस्थित तथा बैज्ञानिक ढङ्गले परिचालन गर्न तथा ईन्जिनियरहरूको योग्यता अनुसार नाम दर्ता गर्ने समेत व्यवस्था गर्नको लागि नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसनको अथक प्रयास र सक्रियतामा वि.सं. २०५५ सालमा स्थापित नेपाल ईन्जिनियरिङ परिषदमा नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसनको निम्नानुसारको प्रतिनिधित्व हुनेछ ।</p> <p>(अ)नेपाल ईन्जिनियरिङ परिषद् ऐन २०५५ को दफा ५(१) घ बमोजिम नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसनको अध्यक्ष परिषदको पदेन सदस्य हुनेछन् ।</p> <p>(आ)सोही ऐनको दफा ५ (१) ड बमोजिम नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएसनले निर्वाचन गरी पठाएका ५ जना ईन्जिनियरहरू परिषदको सदस्य हुनेछन् ।</p> <p>(इ)सोही ऐनको दफा ६ बमोजिम उपरोक्त परिषद् सदस्यहरूको पदावधि ४ वर्षको हुनेछ ।</p> <p>(ई)सोही ऐनको दफा ५ (१) ड बमोजिम नेपाल ईन्जिनियरिङ परिषद् सदस्यमा प्रत्येक ४ वर्षमा विषयगत विविधताका आधारमा ५ जना ईन्जिनियरहरू निर्वाचन गरी पठाउने दायित्व एसोसिएसनमा हुनेछ ।</p> <p>(उ)माथि उल्लेख भए बमोजिमका सदस्यहरूको पद रिक्त हुन आएमा नयाँ निर्वाचन नहुञ्जेलसम्मका लागि केन्द्रिय कार्यकारिणी समितिले बाँकी अवधिका लागि पदावधि थप गर्न सक्नेछ ।</p>	<p>एसोसिएसनको सम्बन्ध भएकाले ।</p>
१२.		<p>२०.प्रदेश केन्द्र तथा स्थानीय केन्द्रको कार्यकारिणी समिति एवं पदाधिकारीहरूको कर्तव्य र अधिकार:</p> <p>(१) कर्तव्य र अधिकार:</p> <p>(अ) प्रदेश केन्द्र:</p> <p>(क)आ-आफ्नो प्रदेशमा आवद्ध इन्जिनियरहरूको लगत दुरुस्त राख्ने ।</p> <p>(ख)प्रदेशस्तरको कार्यक्रमहरूलाई बढवा दिई प्रदेश केन्द्रलाई संस्थागत गर्ने ।</p> <p>(ग)प्रदेश केन्द्रमा आवद्ध इन्जिनियरहरूको सदस्यता नवीकरण तथा नयाँ सदस्यताको लागि प्रयत्नशील रहने ।</p> <p>(घ)प्रदेश केन्द्रको भौतिक पूर्वाधार विकास तथा संस्थागत विकासको लागि पहल गर्ने ।</p> <p>(ङ)केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिसँग नियमित समन्वय राख्ने ।</p> <p>(च)केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिको नीति, निर्देशनको परिपालना गर्ने ।</p> <p>(छ)केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिको प्रदेश शाखाको रूपमा रूपमा कार्य गर्ने ।</p> <p>(ज)वार्षिक वासलात केन्द्रिय कार्यकारिणी समक्ष पेश गर्ने ।</p>	<p>विधान संघीय संरचना अनुरूप बनाउनुपर्ने भएकाले ।</p>

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
		<p>(भू) एशोसिएसनको उद्देश्य परिपूर्तिका लागि विभिन्न पेशागत गतिविधिहरू संचालन गर्ने । (आ) स्थानीय केन्द्र : (क)आ-आफ्नो प्रदेशमा आवद्ध इन्जिनियरहरूको लगत दुरुस्त राख्ने । (ख)प्रदेश केन्द्रसँग समन्वय गरी स्थानीयस्तरको कार्यक्रमहरूलाई बढवा दिई संस्थागत गर्ने । (ग)स्थानीय केन्द्रमा आवद्ध इन्जिनियरहरूको सदस्यता नवीकरण तथा नयाँ सदस्यताको लागि प्रयत्नशील रहने । (घ) स्थानीय केन्द्रको भौतिक पूर्वाधार विकास तथा संस्थागत विकासको लागि पहल गर्ने । (ङ)प्रदेश कार्यकारिणी समितिसँग नियमित समन्वय राख्ने । (च)केन्द्रीय कार्यकारिणी समिति तथा प्रादेशिक कार्यकारिणी समितिको नीति, निर्देशनको परिपालना गर्ने । (छ)केन्द्रीय कार्यकारिणी समितिको स्थानीय शाखाको रूपमा रूपमा कार्य गर्ने । (ज)वार्षिक वासलात प्रादेशिक कार्यकारिणी समक्ष पेश गर्ने । (झ) एशोसिएसनको उद्देश्य परिपूर्तिका लागि विभिन्न पेशागत गतिविधिहरू संचालन गर्ने । (२) प्रदेश केन्द्रका पदाधिकारीहरूको कर्तव्य र अधिकार: (क) सभापति: (१)कार्यकारिणी समितिको प्रमुखको रूपमा प्रादेशिक केन्द्रलाई नेतृत्व प्रदान गर्ने । (२)कार्यकारिणी समितिको अध्यक्षता गर्ने र कुनैपनि बैठक वा सभामा कुनै कुरामा निर्णय गर्दा मत बराबर भएमा निर्णायक मत दिने । (३)आफू वा समिति विरुद्धको अविश्वासमा छलफल हुने प्रदेश सभामा बाहेक समितिको अन्य कार्यक्रम तथा सभामा अध्यक्षता गर्ने । (४)एशोसिएसनको उद्देश्य, क्रियाकलाप, विधानको आसय अनुसार काम भए नभएको रेखदेखका साथै कार्यान्वयनको पूर्ण जिम्मेवारी बहन गर्ने । (५)समितिको बैठक बोलाउन निर्देशन तथा स्वीकृति दिन सक्ने । (६)यस विधान तथा यस अन्तर्गत बनेको नियम उपनियमले दिएका अधिकारको प्रयोग तथा कर्तव्य पालना गर्ने । (७)आफ्नो केही वा सम्पूर्ण अधिकार र आफ्नो उत्तरदायित्वको कुनै काम उपसभापतिलाई प्रत्योजन गर्न सक्ने । (ख) उपसभापति: (१)प्रादेशिक केन्द्रको पेशागत क्रियाकलाप,गतिविधि र आवद्ध सदस्यहरूको अभिलेख दुरुस्त राख्ने ।</p>	

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
		<p>(२) प्रदेश स्तरको कार्यक्रमहरूलाई बढावा दिई प्रादेशिक केन्द्रलाई संस्थागत गर्ने । (३)सभापतिद्वारा प्रत्यायोजित अधिकारको उपयोग गर्ने । (ग)सचिव: (१)सभापतिको राय समेत लिई दैनिक कार्य सञ्चालन गर्ने । (२)प्रदेश सभा एवं समितिका नीति निर्देशन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने । (३)प्रदेश सभामा वार्षिक प्रतिवेदन तथा कार्यक्रमहरू पेश गर्ने । (४)सभापतिलाई सभा अगावै प्रदेशकेन्द्र सम्बन्धी सम्पूर्ण गतिविधीहरूको पूर्ण जानकारी दिने । (५)सभापतिको परामर्श एवं स्वीकृतिमा सभा, बैठक आदि बोलाउने र सञ्चालन गर्ने । (६)समितिको बैठकको लागि प्रस्ताव सहितको सूचना समितिका सदस्यहरूलाई दिने । (७)प्रदेश केन्द्रका विभिन्न सभा बैठकमा भएका आदेश तथा निर्णयहरूको माइन्ट कायम राख्ने । (८)प्रदेश केन्द्रमा आवद्ध सदस्यको लगत राख्ने र समितिको तर्फबाट पत्र व्यवहार गर्ने । (९)यस विधान र यस अन्तर्गत बनेका नियम उपनियममा लेखिएका अधिकारको उपयोग र पालना गर्ने । (१०)आफ्नो केही वा सम्पूर्ण अधिकार र आफ्नो उत्तरदायित्वको कुनै काम सहसचिवलाई प्रत्योजन गर्न सक्नेछ । (घ)सहसचिव: (१) दैनिक कार्यभार सञ्चालन प्रक्रियामा सचिवलाई सहयोग गर्ने । (२)सचिवको अनुपस्थिति वा निजको पद रिक्त हुन आएमा यस विधानद्वारा प्रदत्त सम्पूर्ण कार्यभार सञ्चालन तथा अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्यको पालना गर्ने । (३) स्थानीय केन्द्र गठनको लागि प्राप्त आवेदन माथि विचार गरी समिति वा समितिले तोकेको पदाधिकारी समक्ष पेश गर्ने र त्यसको लगत राख्ने । (४)आफूलाई प्रत्योजित अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्यको पालना गर्ने । (ङ)कोषाध्यक्ष: (१)प्रादेशिक केन्द्रको चल अचल सम्पत्तिका साथै कोष तथा लेखासम्बन्धी सम्पूर्ण उत्तरदायित्व बहन गर्ने । (२)प्रदेश केन्द्रका सदस्यहरूको दर्ता अभिलेख राख्ने र समसामयिक बनाउने । (३)सभापतिको लिखित सिफारिसमा रकम भुक्तानी गर्ने । (४)यस विधान तथा विधान अन्तर्गत बनेका नियम उपनियमहरूले तोकेको अधिकारको</p>	

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
		<p>उपयोग एवं कर्तव्य पालना गर्ने ।</p> <p>(च) सदस्यः</p> <p>(१) एशोसिएसनको उद्देश्य प्राप्त तथा क्रियाकलापमा सक्रिय भूमिका निर्वाह गर्ने ।</p> <p>(२) प्रदेश केन्द्रको निर्णय अनुसारको कार्य तथा सभापति वा सचिवको लिखित निर्देशनमा दिएको कार्यहरू गर्ने ।</p> <p>(३) एशोसिएसनको हित र संस्थागत विकासको लागि सदैव दत्तचित्त रहने ।</p> <p>२१.स्थानीय केन्द्रका पदाधिकारीहरूको कर्तव्य र अधिकारः</p> <p>(क) सभापतिः</p> <p>(१) कार्यकारिणी समितिको प्रमुखको रूपमा स्थानीय केन्द्रलाई नेतृत्व प्रदान गर्ने ।</p> <p>(२) कार्यकारिणी समितिको अध्यक्षता गर्ने र कुनैपनि बैठक वा सभामा कुनै कुरामा निर्णय गर्दा मत बराबर भएमा निर्णायक मत दिने ।</p> <p>(३) आफू वा समिति विरुद्धको अविश्वासमा छलफल हुने प्रदेश सभामा बाहेक समितिको अन्य कार्यक्रम तथा सभामा अध्यक्षता गर्ने ।</p> <p>(४) एशोसिएसनको उद्देश्य, क्रियाकलाप, विधानको आसय अनुसार काम भए नभएको रेखदेखका साथै कार्यान्वयनको पूर्ण जिम्मेवारी बहन गर्ने ।</p> <p>(५) समितिको बैठक बोलाउन निर्देशन तथा स्वीकृति दिन सक्ने ।</p> <p>(६) यस विधान तथा यस अन्तर्गत बनेको नियम उपनियमले दिएका अधिकारको प्रयोग तथा कर्तव्य पालना गर्ने ।</p> <p>(७) आफ्नो केही वा सम्पूर्ण अधिकार र आफ्नो उत्तरदायित्वको कुनै काम उपसभापतिलाई प्रत्योजन गर्न सक्ने ।</p> <p>(ख) उपसभापतिः</p> <p>(१) स्थानीय केन्द्रको पेशागत क्रियाकलाप, गतिविधि र आवद्ध सदस्यहरूको अभिलेख दुरुस्त राख्ने</p> <p>(२) स्थानीय स्तरको कार्यक्रमहरूलाई बढावा दिई प्रादेशिक केन्द्रलाई संस्थागत गर्ने ।</p> <p>(३) सभापतिद्वारा प्रत्यायोजित अधिकारको उपयोग गर्ने ।</p> <p>(ग) सचिवः</p> <p>(१) सभापतिको राय समेत लिई दैनिक कार्य सञ्चालन गर्ने ।</p> <p>(२) स्थानीय सभा एवं समितिका नीति निर्देशन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने ।</p> <p>(३) स्थानीय सभामा वार्षिक प्रतिवेदन तथा कार्यक्रमहरू पेश गर्ने ।</p> <p>(४) सभापतिलाई सभा अगावै स्थानीय केन्द्र सम्बन्धी सम्पूर्ण गतिविधीहरूको पूर्ण जानकारी दिने ।</p>	

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
		<p>(५)सभापतिको परामर्श एवं स्वीकृतिमा सभा, बैठक आदि बोलाउने र सञ्चालन गर्ने । (६)समितिको बैठकको लागि प्रस्ताव सहितको सूचना समितिका सदस्यहरूलाई दिने । (७)स्थानीय केन्द्रका विभिन्न सभा बैठकमा भएका आदेश तथा निर्णयहरूको माइन्ट कायम राख्ने । (८)स्थानीय केन्द्रमा आवद्ध सदस्यको लगत राख्ने र समितिको तर्फबाट पत्र व्यवहार गर्ने । (९)यस विधान र यस अन्तर्गत बनेका नियम उपनियममा लेखिएका अधिकारको उपयोग र पालना गर्ने । (१०)आफ्नो केही वा सम्पूर्ण अधिकार र आफ्नो उत्तरदायित्वको कुनै काम सहसचिवलाई प्रत्योजन गर्न सक्नेछ ।</p> <p>(ड) सहसचिवः (१)दैनिक कार्यभार सञ्चालन प्रक्रियामा सचिवलाई सहयोग गर्ने । (२) सचिवको अनुपस्थिति वा निजको पद रिक्त हुन आएमा यस विधानद्वारा प्रदत्त सम्पूर्ण कार्यभार सञ्चालन तथा अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्यको पालना गर्ने । (३)आफूलाई प्रत्योजित अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्यको पालना गर्ने ।</p> <p>(च) कौषाध्यक्षः (१)स्थानीय केन्द्रको चल अचल सम्पत्तिका साथै कोष तथा लेखासम्बन्धी सम्पूर्ण उत्तरदायित्व बहन गर्ने । (२)स्थानीय केन्द्रका सदस्यहरूको दर्ता अभिलेख राख्ने र समसामयिक बनाउने । (३)सभापतिको लिखित सिफारिसमा रकम भुक्तानी गर्ने । (४)यस विधान तथा विधान अन्तर्गत बनेका नियम उपनियमहरूले तोकेको अधिकारको उपयोग एवं कर्तव्य पालना गर्ने ।</p> <p>(छ) सदस्यः (१)एशोसिएसनको उद्देश्य प्राप्त तथा क्रियाकलापमा सक्रिय भूमिका निर्वाह गर्ने । (२) स्थानीय केन्द्रको निर्णय अनुसारको कार्य तथा सभापति वा सचिवको लिखित निर्देशनमा दिएको कार्यहरू गर्ने । (३) एशोसिएसनको हित र संस्थागत विकासको लागि सदैव दत्तचित्त रहने ।</p>	

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
१४.	साविकमा व्यवस्था नभएको ।	३५.शपथ: एशोसिएसनका कार्यसमिति अध्यक्षले निर्वाचन समितिको अध्यक्षबाट र अन्य पदाधिकारी तथा सदस्यहरुले कार्यसमितिका अध्यक्ष समक्ष तोकिएको ढाँचा बमोजिम शपथग्रहण गर्नुपर्नेछ ।	विधानलाई निश्चित ढाँचामा लैजानुपर्ने भएकाले ।
१५.	साविकमा व्यवस्था नभएको ।	३६.बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार: यस विधानमा तोकिए वा तोकिए बमोजिम भनिएको व्यवस्था कार्यान्वयन गर्न विनियम नबनेसम्म केन्द्रीय कार्यसमितिले तोके वा तोकिए बमोजिम कार्य सम्पन्न हुनेछ र केन्द्रिय कार्यसमितिले यो विधान लागू गर्न कुनै बाधा अड्काउ परेमा फुकाउन सक्नेछ ।	विधानलाई निश्चित ढाँचामा लैजानुपर्ने भएकाले ।
१६.	साविकमा व्यवस्था नभएको ।	३७.नियम विनियम बनाउने अधिकार : यस विधानको अधिनमा रही केन्द्रीय कार्यसमितिले आवश्यकता अनुसार नियम विनियम बनाई लागू गर्न सक्नेछ ।	विधानलाई निश्चित ढाँचामा लैजानुपर्ने भएकाले ।
१७.	साविकमा व्यवस्था नभएको ।	३८.व्याख्या: यो विधान र विधान अन्तर्गत बनेको नियम विनियमको व्याख्या गर्ने अधिकार केन्द्रीय कार्यसमितिलाई हुनेछ ।	साविकमा व्यवस्था नभएकाले थप गरिएको ।
१८.	साविकमा व्यवस्था नभएको ।	३९.गोप्यता भंग गर्न नहुने: यस एशोसिएसनका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुले एशोसिएसनको गोप्यता भंग गरी अहित हुने कार्य गर्नुहुँदैन । कार्यसमितिका पदाधिकारी वा साधारण सभाका सदस्यहरुले बैठक वा साधारण सभामा असभ्य र अश्लील शब्द प्रयोग गर्न पाईने छैन ।	विधानलाई निश्चित ढाँचामा लैजानुपर्ने भएकाले ।
१९.	साविकमा व्यवस्था नभएको ।	४०.ऐन अनुसार हुने: यस विधानमा उल्लेख भएका कुराहरु यसै विधान अनुरूप र विधानमा उल्लेख नभएका कुराहरु नेपालको प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ । विधानमा उल्लेख भएका कुराहरु संस्था दर्ता ऐन २०३४ वा प्रचलित कानूनसँग बाझिन गएमा बाझिएको हदसम्म स्वतः बदर हुनेछ ।	विधानलाई निश्चित ढाँचामा लैजानुपर्ने भएकाले ।
२०.	साविकमा व्यवस्था नभएको ।	४१.संस्थाको विघटन: एशोसिएसनका सम्पूर्ण सदस्य संख्याको दुईतिहाई बहुमतको निर्णयद्वारा एशोसिएसनको स्वतः विघटन हुनेछ । यसरी विघटन हुँदा संस्थाको सम्पत्ति नेपालको प्रचलित ऐन कानूनको अनुसार हुनेछ ।	विधानलाई निश्चित ढाँचामा लैजानुपर्ने भएकाले ।
२१.	१७.बचाउ र खारेजी:	४२.खारेजी र बचाउ :	केही थपघट गरिएको

क्र.सं.	साविकको व्यवस्था	हालको व्यवस्था	संशोधन गर्नुपर्ने कारण
	<p>(क)नेपाल इन्जिनियर्स एसोसिएसनको दोस्रो संशोधन अन्तर्गत भए गरेको कामहरु यसै विधान अनुसार भए गरेको मानिनेछ ।</p> <p>(ख) नेपाल इन्जिनियर्स एसोसिएसनको दोस्रो संशोधित विधान खारेज गरिएको छ ।</p>	<p>(क)नेपाल इन्जिनियर्स एसोसिएसनको तेस्रो संशोधित विधान २०५१ अन्तर्गत भए गरेका कामहरु यसै विधान अनुसार भए गरेको मानिनेछ ।</p>	।